



COMUNE DI SESTU

(PROVINCIA DI CAGLIARI)

VIA SCIPIONE N.1 – 09028

SETTORE AFFARI GENERALI E PERSONALE

UFFICIO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

MASTER AND BACK – PERCORSI DI RIENTRO 2010-2011

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO

SCADE IL 23/09/2011

SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER UN PERIODO DI ANNI DUE DI:

N.2 “ISTRUTTORI DIRETTIVI AMM.VO-CONTABILI”, CATEGORIA GIURIDICA D1, POSIZIONE ECONOMICA D1, CCNL COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI

L'UFFICIO PERSONALE

Visto il Programma Master and Back, percorsi di rientro 2010/2011, indetto dalla Regione Autonoma della Sardegna, pubblicato sul sito istituzionale in data 22/06/2011 e successivamente rettificato in data 01/07/2011;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 140 del 02/09/2011;

Visto il D.Lgs.165/2001;

Visto il D.P.R.445/2000;

Visti i vigenti C.C.N.L. del comparto Regioni ed Autonomie Locali;

RENDE NOTO CHE

è indetta selezione pubblica per esami, finalizzata all'assunzione a tempo pieno e determinato per anni due di n.2 Istruttori direttivi amministrativo-contabili, categoria giuridica D1, nell'ambito del programma “Master and back – Percorsi di rientro 2010/2011”, in ordine all'espletamento della quale si farà riferimento a quanto appresso specificato.

Il presente bando è pubblicato per 15 giorni consecutivi nell'Albo Pretorio dell'Ente.

Al profilo oggetto di selezione compete lo stipendio annuo lordo previsto per la posizione economica D1 dal C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, oltre alla tredicesima mensilità e, se ed in quanto dovuti, l'assegno per il nucleo familiare e le altre indennità previste dai vigenti C.C.N.L. e dagli accordi collettivi decentrati.

CAPO I
PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

ART.1

REQUISITI GENERALI RICHIESTI

1. La partecipazione alla selezione pubblica in oggetto è subordinata al possesso, oltre a quanto previsto dal programma "Master and back percorsi di rientro 2010/2011" (paragrafi 4.1 e 4.2 dell'avviso regionale) di tutti i seguenti requisiti generali:
 - A) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61;
 - B) godimento dei diritti civili e politici;
 - C) essere in possesso del Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza o Economia e Commercio o Lauree equipollenti o laurea specialistica (LS) o magistrale (LM) del gruppo giuridico o economico statistico. Per i cittadini degli stati membri dell'U.E. l'equiparazione dei titoli di studio è effettuata in base alle disposizioni dell'art. 38 del Decreto Legislativo n.165/2001;
 - D) idoneità psico-fisica, con specifico riferimento alle mansioni riconducibili al profilo professionale oggetto di selezione;
 - E) posizione regolare rispetto agli obblighi di leva, per coloro che siano stati soggetti a tale obbligo (maschi nati entro il 1985);
 - F) non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero, assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione;
 - G) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero non essere stati licenziati per persistente ed insufficiente rendimento o in esito ad un procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
2. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti al momento dell'assunzione.
3. Il mancato possesso dei requisiti da parte del candidato determina la sua automatica esclusione dalla procedura o il decadimento da eventuali benefici già conseguiti, fatte salve eventuali responsabilità penali che possano derivargli dall'aver prodotto false dichiarazioni, attestazioni e/o certificazioni.

ART.2

REQUISITI SPECIALI RICHIESTI

1. Oltre al possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 1, coloro i quali intendano partecipare alla selezione pubblica in oggetto devono:
 - A) aver concluso un percorso di alta formazione o di tirocinio fuori dal territorio regionale finanziato con il programma Master and back, oppure

- B) aver ultimato, da non più di tre anni, un percorso formativo equivalente a quelli finanziati dallo stesso programma.
2. I candidati di cui al precedente comma devono inoltre possedere i requisiti di partecipazione richiesti rispettivamente dai paragrafi 4.1 e 4.2 dell'avviso pubblico relativo al programma "Master and back – Percorsi di rientro 2010/2011", reperibile sul portale della Regione Autonoma della Sardegna all'indirizzo <http://www.regione.sardegna.it/masterandback>.

ART.3

MODALITA' E TERMINE PER LA PARTECIPAZIONE

1. Ciascun soggetto in possesso dei requisiti di cui agli articoli 1 e 2 del presente bando può partecipare alla selezione presentando domanda mediante l'utilizzo del modello allegato al presente bando sotto la lettera "A" e nel rispetto delle prescrizioni di cui al successivo articolo 4.
2. La partecipazione alla selezione è inoltre subordinata al pagamento di una "tassa di concorso", pari ad euro 3,87, il cui versamento va effettuato sul c/c postale avente IBAN IT67C076010480000015884091 intestato al Comune di Sestu con sede presso la via Scipione n. 1, avendo cura di riportare nella causale del versamento, l'oggetto del concorso nonché il cognome ed il nome del concorrente; si precisa che in nessun caso la tassa per il concorso verrà rimborsata.
3. La domanda, debitamente sottoscritta da ciascun candidato (non è richiesta l'autenticazione della firma ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. n. 445/2000) dovrà pervenire all'Ente, a pena di esclusione, improrogabilmente entro il termine perentorio fissato per le ore 13:00 del giorno 23/09/2011.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente attraverso le seguenti modalità:
 - A) consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Ente, sito in Sestu presso la via Scipione n.1. La domanda dovrà essere inserita all'interno di una busta chiusa recante all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la dicitura: "Contiene domanda bando Master and back 2010-2011 – profilo istruttore direttivo amministrativo-contabile, ctg.D1".
 - B) spedizione in busta chiusa recante la dicitura di cui alla lettera precedente, mediante raccomandata A/R indirizzata al Comune di Sestu, - Ufficio Personale, sito in Sestu presso la via Scipione n.1; si evidenzia che la busta dovrà pervenire all'Ente, a pena di esclusione, improrogabilmente entro il termine perentorio fissato per le ore 13:00 del giorno 23/09/2011.
5. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART.4

CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. Ciascun candidato, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione alla selezione:

- A) i seguenti propri dati: cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale e cittadinanza, attuale residenza e recapito telefonico;
 - B) il domicilio o recapito al quale l'Amministrazione comunale dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione, se diverso dalla residenza;
 - C) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - D) di essere in godimento dei diritti civili e politici;
 - E) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione, specificandone l'esatta denominazione, la votazione finale, l'anno e la facoltà in cui è stato conseguito;
 - F) di aver concluso un percorso di alta formazione o di tirocinio fuori dal territorio regionale finanziato con i Master and Back ovvero di aver ultimato, da non più di tre anni, un percorso formativo equivalente a quelli finanziati dallo stesso programma;
 - G) di essere in possesso dei requisiti richiesti dal paragrafo 4.1 ovvero dal paragrafo 4.2 dell'Avviso pubblico 2010/2011 relativo al Programma Master and Back – Percorsi di rientro;
 - H) di essere regolare rispetto agli obblighi di leva, per coloro che siano stati soggetti a tale obbligo (maschi nati entro il 1985);
 - I) il possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego, con specifico riferimento alle mansioni riconducibili al profilo professionale oggetto di selezione;
 - J) di non aver riportato sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero, assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione;
 - K) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero non essere stato licenziato per persistente ed insufficiente rendimento o in esito ad un procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
 - L) di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
 - M) di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla presente selezione e di autorizzare, pertanto il Comune di Sestu al trattamento degli stessi per tutti gli adempimenti connessi, ai sensi del D.Lgs 196/2003;
 - N) il possesso di eventuali titoli da cui derivi l'applicazione del diritto di precedenza o preferenza in caso di parità di punteggio, titoli allegati al presente bando sotto la lettera "B".
2. I candidati portatori di handicap devono specificare, ai sensi dell'articolo 20 della Legge n. 104/1992, l'eventuale ausilio necessario e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione allo svolgimento delle prove d'esame, allegando certificazione medica, rilasciata da struttura sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità dichiarato.
3. Alla domanda di partecipazione ciascun candidato dovrà allegare:

- A) copia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità;
- B) ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di cui all'articolo 3, comma 2, del bando.

ART.5

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

1. Non potranno essere ammessi alla selezione o verranno comunque esclusi dalla medesima qualora le cause di inammissibilità dovessero emergere successivamente all'avvenuta ammissione, i candidati:
 - A) che non siano in possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione così come indicati negli articoli 1 e 2 del presente bando;
 - B) che abbiano inoltrato domanda di partecipazione con modalità differenti rispetto a quelle previste dall'articolo 3 del presente bando;
 - C) la cui domanda sia pervenuta all'Ente oltre il termine perentoriamente indicato nell'articolo 3 del presente bando;
 - D) che abbiano inoltrato domanda:
 1. con omessa, incompleta ed erronea indicazione delle proprie generalità (cognome, nome, luogo e data di nascita), qualora non siano desumibili dalla documentazione eventualmente prodotta;
 2. con omessa, incompleta od erronea indicazione del domicilio o recapito, qualora non sia desumibile dalla documentazione prodotta;
 3. non sottoscritta;
 4. omettendo di indicare la selezione alla quale si riferisca la domanda di partecipazione;
 5. totalmente o parzialmente priva delle altre dichiarazioni da effettuarsi ai sensi dell'articolo 4 del presente bando.

CAPO II

PROCEDURE, PROVA D'ESAME E GRADUATORIA

ART.6

PROCEDURA CONCORSUALE

1. L'elenco degli istanti alla partecipazione alla selezione unitamente all'indicazione degli ammessi e degli esclusi dalla procedura è approvato con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali e Personale, che provvede alla sua pubblicazione tramite l'Albo Pretorio dell'Ente e a darne avviso attraverso il sito internet dell'Amministrazione www.comune.sestu.ca.it.
2. La procedura selettiva consiste nell'espletamento da parte di ciascun candidato del colloquio di cui al successivo articolo 7.
3. Alle operazioni di selezione procederà apposita Commissione esaminatrice, nominata con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali e Personale.

ART.7
COLLOQUIO

1. La prova di selezione consisterà in un colloquio finalizzato alla conoscenza dell'esperienza maturata in ambito formativo e professionale dai candidati, nonché alla verifica circa il grado di conoscenza di alcuni tra le seguenti materie:
 - A) ordinamento degli Enti locali;
 - B) diritto amministrativo, contabile e tributario;
 - C) materie contenute nei piani di studio delle lauree richieste per l'accesso alla selezione.
2. I voti relativi al colloquio saranno espressi in trentesimi.
3. La prova si intende superata con il raggiungimento di una votazione di almeno 21/30.
4. Il colloquio si terrà il giorno 28/09/2011, alle ore 9:30, presso la sala consiliare del Comune di Sestu, sita in via Scipione n. 1.
5. I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.
6. I candidati che non si presentano nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno esclusi dalla selezione.

ART.8
APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. Al termine delle operazioni concorsuali, la Commissione forma una graduatoria provvisoria unica in ordine di merito costituita dai candidati che abbiano superato il colloquio di cui all'articolo precedente; tale graduatoria è pubblicata esclusivamente sul sito web dell'Amministrazione.
2. Nel caso in cui più candidati abbiano riportato la stessa valutazione del colloquio di cui all'articolo precedente, il posizionamento dei medesimi in graduatoria è stabilito tenendo conto dei titoli di precedenza o preferenza di cui all'allegato "B" al presente bando, il cui possesso sia stato dichiarato nella domanda di partecipazione alla selezione.
3. A parità di merito e di titoli di preferenza o precedenza, il miglior posizionamento in graduatoria è accordato al candidato dotato di minore età.
4. La graduatoria provvisoria è trasmessa dalla Commissione alla responsabile del Settore Affari Generali e Personale affinché venga approvata con apposita determinazione.
5. La graduatoria finale è resa nota tramite pubblicazione nell'Albo Pretorio dell'Ente nonché sul sito web istituzionale.

CAPO III
DISPOSIZIONI FINALI

ART.9
COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI AI CANDIDATI

1. Tutte le comunicazioni ai candidati inerenti alla procedura in argomento, compresi

2. eventuali rinvii della data del colloquio, saranno effettuate esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Sestu all'indirizzo www.comune.sestu.ca.it. Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti. E' escluso ogni ulteriore obbligo di comunicazione ai candidati da parte dell'Ente. I candidati sono tenuti pertanto a verificare costantemente sul predetto sito la presenza di avvisi relativi alla selezione in oggetto.
3. Eventuali informazioni inerenti alla procedura possono essere richieste contattando l'Ufficio del Personale ai numeri telefonici 070/2360213-241 o a mezzo email all'indirizzo personale@comune.sestu.ca.it.

ART.10

RIAPERTURA DEI TERMINI, PROROGA E REVOCA DEL BANDO

1. E' facoltà dell'Amministrazione prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione. E' altresì, facoltà dell'Amministrazione procedere alla riapertura del termine fissato nel bando per la presentazione delle domande.
2. E', inoltre, facoltà dell'Amministrazione, procedere con provvedimento motivato alla revoca del bando in qualsiasi momento del procedimento concorsuale.
3. Tutte le determinazioni dell'Amministrazione adottate ai sensi del presente articolo sono adottate senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

ART.11

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. Il candidato posizionatosi primo nella graduatoria di cui al precedente articolo 8 sarà invitato a compilare e sottoscrivere la domanda congiunta di finanziamento del percorso di rientro nonché il contratto di lavoro subordinato a tempo determinato secondo le modalità e termini previsti dall'Avviso pubblico 2010/2011 per il programma Master and back – percorsi di rientro.
2. Il rapporto di lavoro sarà costituito soltanto all'atto della sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro subordinato, a tempo pieno e determinato, avente durata complessiva di ventiquattro mesi.
3. In caso di rinuncia sarà il posto in oggetto sarà proposto al successivo candidato idoneo secondo l'ordine di graduatoria.
4. L'assunzione del vincitore è comunque subordinata:
 - A) alle disponibilità del bilancio del Comune di Sestu per il pagamento dell'Irap, degli oneri accessori e dell'eventuale cofinanziamento;
 - B) al rispetto dei limiti previsti dalle norme legislative in materia di tetto di spesa per il personale;
 - C) alla concessione da parte della Regione Autonoma della Sardegna del finanziamento per il programma Master and back 2010/2011 – percorsi di rientro, per le specifiche figure poste a selezione.
5. Nessun obbligo nei confronti dei candidati deriva al Comune di Sestu dal presente bando in caso di mancato accoglimento della domanda congiunta presentata all'Agenzia regionale per il lavoro.

ART.12

ACCETTAZIONE DISPOSIZIONI BANDO

1. La partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando, senza riserva alcuna.
2. Per quanto non espressamente stabilito nel presente bando si rinvia al Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi, alla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego nonché all'avviso pubblico 2010/2011 del programma Master ad back – percorsi di rientro.

ART.13

PARI OPPORTUNITA'

1. L'amministrazione comunale di Sestu garantisce pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro ai sensi della Legge n. 125/1991 e in attuazione dell'articolo 7 del D.Lgs n. 165/2001 nonché della normativa comunitaria in materia (Direttiva 2006/54/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006).

ART.14

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati personali relativi a ciascun candidato, così come contenuti nelle domande di partecipazione alla selezione, saranno raccolti e trattati dal personale preposto all'Ufficio Personale nonché dalla Commissione selezionatrice, esclusivamente per finalità riconducibili allo svolgimento della procedura in atto o correlate alle assunzioni consequenziali che verranno a determinarsi, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti in particolare dal decreto legislativo numero 196/2003.
2. I candidati potranno, in ogni momento, esercitare il diritto di accesso limitatamente ai propri dati personali con le modalità indicate negli articoli n.7 e seguenti del decreto legislativo di cui al precedente comma.
3. Il responsabile del trattamento dei dati è la dr.ssa Sandra Licheri.

Il Responsabile del procedimento
dr.Filippo Farris

Il Funzionario Responsabile
dr.ssa Sandra Licheri

ALLEGATO "A":

DOMANDA PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI INDETTA NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA REGIONALE "MASTER AND BACK-PERCORSI DI RIENTRO 2010-2011" PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER MESI 24 DI N.2 **ISTRUTTORI DIRETTIVI AMMINISTRATIVO-CONTABILI**, CTG.D1.

All'Ufficio Gestione giuridica del personale
del Comune di SESTU
via Scipione n.1
09028 -SESTU (CA)

Il/la sottoscritto/a _____, C.F. _____ nato/a
il _____, a _____ in provincia di _____, avente
cittadinanza _____, residente a _____,
in provincia di _____, presso la via/piazza _____ n° _____,
recapito telefonico _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica richiamata in intestazione, dichiarando a tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del DPR n.445/2000:

- a) di essere / non essere in godimento dei diritti civili e politici;
- b) di essere / non essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____
_____ (in caso di mancata iscrizione specificare le motivazioni:
_____);
- c) di avere aver conseguito in data _____ presso _____
_____ la laurea _____⁽¹⁾
in _____⁽²⁾ con votazione _____;
- ⁽¹⁾specificare la tipologia della laurea (per esempio "vecchio ordinamento");
⁽²⁾specificare la denominazione della laurea (per esempio "giurisprudenza");
- d) di aver concluso un percorso di alta formazione o di tirocinio fuori dal territorio regionale finanziato con i Master and Back ovvero di aver ultimato, da non più di tre anni, un percorso formativo equivalente a quelli finanziati dallo stesso programma;
- e) di essere in possesso dei requisiti richiesti dal paragrafo 4.1 ovvero dal paragrafo 4.2 dell'Avviso pubblico 2010/2011 relativo al Programma Master and Back – Percorsi di rientro;
- f) di essere regolare rispetto agli obblighi di leva (riferito ai maschi nati entro il 1985);
- g) di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego, con specifico riferimento alle mansioni riconducibili al profilo professionale oggetto di selezione;
- h) di non aver riportato sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure

di prevenzione o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero, assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione;

i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero non essere stato licenziato per persistente ed insufficiente rendimento o in esito ad un procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

j) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza/precedenza, come specificati nell'allegato "B" del relativo bando: _____;

k) di aver bisogno in ordine all'espletamento della procedura in oggetto, a norma dell'articolo 20 della legge numero 104/1992 e ss.mm., dei seguenti ausili speciali: _____;

Allega a tal fine la certificazione medica rilasciata da struttura sanitaria abilitata comprovante il proprio status di disabilità.

l) di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;

m) di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla presente selezione e di autorizzare, pertanto il Comune di Sestu al trattamento degli stessi per tutti gli adempimenti connessi, ai sensi del D.Lgs 196/2003;

n) di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel bando di selezione

Dichiara di voler ricevere eventuali comunicazioni all'indirizzo di residenza sopra indicato o al seguente indirizzo: _____;

(si specifica che per espressa indicazione del bando tutte le comunicazioni inerenti alla procedura concorsuale sono comunicate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito web dell'Amministrazione www.comune.sestu.ca.it)

Allega alla presente:

- copia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità;
- ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di cui all'articolo 3, comma 2, del bando;
- la certificazione medica rilasciata da struttura sanitaria abilitata comprovante il proprio status di disabilità.

Luogo e Data _____

FIRMA (per esteso e leggibile)

ALLEGATO "B":

TITOLI DI PREFERENZA

A parità di merito, ai fini della predisposizione della graduatoria finale, vengono nell'ordine valutati i seguenti titoli di preferenza:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra ;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.