COMUNE
DI
SESTU

Provincia di Cagliari

RELAZIONE SULLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2013
SETTORE FINANZIARIO - UFFICIO RAGIONERIA

Dott.ssa Maria Laura Saba

RELAZIONE SULLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO **2013**
SETTORE FINANZIARIO - UFFICIO RAGIONERIA

La gestione dell'esercizio 2013 si è conclusa con un *Avanzo di Amministrazione* di Euro **5.731.227,41** di cui Euro 5.218.694,69 relativo ai crediti di difficile esigibilità (di essi ne viene allegato l'elenco elaborato sulla base del trend storico e dell'attestazione del responsabile del settore competente) per i quali gli uffici dovranno provvedere al recupero, in termini celeri, con modalità differenziate a seconda della tipologia del credito. L'avanzo di amministrazione disponibile si riduce così a Euro 512.532,72, di cui Euro 206.888,94 vincolati alle spese di investimento, Euro 305.643,78 costituisce avanzo vincolato a specifiche finalità di parte corrente. Il totale dei Fondi per il finanziamento delle spese in conto capitale sono invece pari a Euro 733.783,02.

Per quanto concerne i *crediti di difficile esigibilità*, l'ufficio ragioneria ha preso atto dell'attività di riaccertamento effettuato dagli uffici. Al fine di salvaguardare la veridicità del risultato di amministrazione si è comunque proceduto al vincolo della corrispondente quota dei crediti di difficile esigibilità, che determinerà l'accantonamento nell'apposito fondo di svalutazione crediti.

Si attesta che i residui attivi dei ruoli delle sanzioni del codice della strada e dei ruoli da entrate tributarie gestite da Equitalia, non sono stati riaccertati adeguatamente da parte degli uffici, che, in ottemperanza all'obiettivo intersettoriale per il 2014, dovranno provvedervi entro il 31/12/2014.
Permane in capo agli uffici l'istruttoria per la verifica dell'attività del concessionario, il quale è comunque tenuto a porre in essere tutte le azioni previste dalla legge per il recupero delle somme in carico, e a rendere il conto giudiziale entro tempi congrui affinchè gli uffici lo presentino all'amministrazione per il discarico amministrativo, previo visto del Responsabile del Servizio finanziario.

Relativamente ai residui delle entrate tributarie, l'ufficio riferisce che per i crediti iscritti a ruolo il procedimento di discarico e la conseguente riduzione dei residui attivi è legato alla presentazione delle domande di discarico per inesigibilità entro il termine stabilito nel 31 dicembre 2014 dal comma 530 della legge di stabilità, ovvero alla presentazione dell'elenco dei crediti inferiori a 2.000,00 euro, iscritti in ruoli resi esecutivi entro il 31/12/1999, ovvero dei crediti superiori a 2.000,00 euro per i quali sono state esaurite le attività esecutive, da annullare ai sensi dei commi 527 e 528 della stessa legge.

Ai sensi del comma 610 della legge di stabilità 2014 Equitalia potrà effettuare l'attività di riscossione per gli enti locali fino al 31 dicembre 2014. Salvo che intervenga un'ulteriore

proroga, è presumibile che alla fine dell'anno perverranno le domande di inesigibilità dei ruoli resi esecutivi fino al 31/12/2011. Al fine di consentire all'ufficio di svolgere il controllo su queste domande è stato acquistato di recente un software per la creazione della banca dati delle domande di inesigibilità dei ruoli post riforma (resi esecutivi dal 2000).

Tale software è stato installato nel mese di marzo e l'ufficio ha già proceduto all'analisi dei ruoli emessi dal 2000 in poi (in totale 789) in rapporto ai residui risultanti in bilancio. Tale analisi andrà approfondita ulteriormente nel corso dell'attuale esercizio, al fine di pervenire ad una conciliazione delle risultanze contabili dell'ufficio tributi con i residui di riscossione di Equitalia, prima dell'entrata in vigore del nuovo sistema di contabilità.
L'ufficio tributi ha inoltre predisposto una tabella da cui si desumono le percentuali di mancata riscossione rispetto all'importo iniziale del ruolo in riscossione, percentuali che sono state utilizzate per calcolare il Fondo dei crediti di difficile esigibilità.

I crediti da oneri bucalossi sono stati considerati in sofferenza per la parte, attestata dall'ufficio, non coperta da polizza fidejussoria.

Sussistono inoltre alcuni crediti che richiedono un'attivazione specifica da parte da parte degli uffici, che dovranno procedere al recupero prima della loro prescrizione, predisponendo appositi atti di ingiunzione.

Relativamente al credito vantato dall'ente verso Abbanoa S.p.a. di Euro 425.695,90, considerando il trend negativo del risultato economico di esercizio degli ultimi 7 anni, (a fine esercizio 2011 è stata conseguita una perdita di Euro 12.581.191,00), si propone di procedere alla compensazione del credito con i debiti relativi ai consumi di acqua erogata dalla stessa società.

Al conto sono stati allegati tutti i prospetti dimostrativi delle entrate e delle uscite relative alle seguenti finalità:

- Fondi unico ex L.R. 2/2007;
- Fondi relativi alla L.10/77, che comunque non costituiscono più fondi vincolati ai sensi di legge;
- Fondi relativi all'art.208 del C.D.S.;
- Mutui;
- Avanzo di amministrazione;
- Spese in C/capitale finanziate da entrate correnti (F.di comunali);
- Spese in c/capitale finanziate da entrate a specifica destinazione, esclusi i Fondi indicati in precedenza;
- Spese correnti finanziate da entrate a specifica destinazione, esclusi i Fondi indicati in precedenza;

- Prospetto dimostrativo degli accertamenti e degli impegni dei servizi a domanda individuale;
- Prospetto dimostrativo degli accertamenti ed impegni relativi ai diritti di segreteria e di stato civile;
- Tabella dei parametri gestionali;
- Elenco dei ratei e dei risconti risultanti dal prospetto di conciliazione e conto economico;
- Prospetto riepilogativo per funzioni e servizi;
- Prospetto riepilogativo per programmi.

E' stato allegato inoltre l'elenco degli impegni ed accertamenti insussistenti di residui attivi e passivi relativi agli anni 2012 e precedenti e l'elenco delle variazioni degli accertamenti e degli impegni riferiti all'anno 2013 effettuate in sede di c/consuntivo 2013, che ripropongono la situazione dei residui prima e dopo la variazione, con l'indicazione della motivazione della variazione.
I residui attivi insussistenti ammontano a Euro, specificati nell'apposito elenco, pari all'importo risultante dal conto del bilancio. L'importo è negativo in quanto dalla somma algebrica tra i residui insussistenti e i maggiori crediti attivi, prevalgono questi ultimi, in quanto è stato ripristinato il residuo dei ruoli da sanzioni amministrative al codice della strada.
I residui passivi insussistenti ammontano a Euro come da apposito elenco, pari all'importo risultante nel conto del bilancio. Non risultano residui perenti, in quanto azzerati nel 2002.

Le partecipazione alle società controllate o collegate sono state valutata al costo necessario per l'acquisizione.

Abbanoa SpA:

Con la legge regionale n. 29 del 17 ottobre 1997, la Regione Sardegna ha disciplinato la riorganizzazione del servizio idrico ad uso civile nel rispetto dei principi stabiliti dalla Legge nazionale n. 36 del 1° maggio 1994, a sua volta adottata in recepimento della normativa europea.
La legge regionale prevede la razionalizzazione della gestione dell'acqua potabile, attraverso l'individuazione di un unico ambito territoriale ottimo (Ato), di un unico gestore, di un'unica tariffa. Ai comuni e alle province della Sardegna, riuniti in consorzio obbligatorio, denominato Autorità d'Ambito, è attribuito il compito per l'attuazione della riforma e la funzione di regolatore del nuovo sistema organizzativo idropotabile.
Con l'affidamento del servizio idrico integrato a un unico gestore, identificato nella società consortile Sidris, costituita dalle società di gestione esistenti (Esaf spa, Govossai spa, Sim srl, Siinos spa e Uniaquae spa) in funzione della loro fusione è stato avviato il processo di integrazione e di riorganizzazione dei servizi di acquedotto, fognatura e depurazione, riguardanti anche le restanti gestioni comunali che devono essere acquisite dal gestore unico.

La fusione di queste società di gestione è stata realizzata dando origine ad Abbanoa spa, società a totale capitale pubblico locale, essendone soci i comuni della Sardegna.

La società "Abbanoa S.p.a" ha conseguito i seguenti risultati di esercizio:

Esercizio 2005	Perdita di €. 7.818.000,00
Esercizio 2006	Perdita di €.10.927.000,00
Esercizio 2007	Perdita di €. 5.687.000,00
Esercizio 2008	Perdita di €.13.358.000,00
Esercizio 2009	Perdita di €.11.893.000,00
Esercizio 2010	Perdita di €.12.474.727,00
Esercizio 2011	Perdita di €.12.581.191,00
Esercizio 2012	Perdita di €.11.587.246,00
Esercizio 2013	Perdita di €.

Cacip (Consorzio Industriale Provinciale di Cagliari)

Con la legge regionale 25 luglio 2008, n. 10 si è proceduto al riordino delle funzioni in materia di aree industriali. In ciascun ambito provinciale la gestione delle aree industriali aventi dimensione sovracomunale è stata affidata ad un consorzio costituito ai sensi dell'articolo 31 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. Ai sensi dell'articolo 5 della predetta legge il consorzio industriale provinciale (Cacip) è subentrato al consorzio per l'area di sviluppo industriale di Cagliari (Casic).

Il Cacip è un ente pubblico economico.

La Società "Consorzio industriale provinciale", nella quale il Comune di Sestu ha una partecipazione del 5%, e presenta i seguenti risultati di esercizio:

Esercizio 2008	Utile di €. 520.478,00
Esercizio 2009	Utile di €. 61.268,00
Esercizio 2010	Utile di €. 277.986,00
Esercizio 2011	Utile di €. 335.155,00
Esercizio 2012	Utile di €. 195.196,00
Esercizio 2013	Utile di €.

Farmacia comunale Sestu S.r.l.

Il Comune di Sestu, alla data del 18.05.2006, era titolare di una farmacia comunale, collocata in locali di proprietà comunale, gestita direttamente per il tramite di proprio personale dipendente. Con deliberazione n. 25 in data 19.05.2006, il Consiglio comunale ha stabilito di costituire una società denominata "Farmacia comunale di Sestu Srl", con un capitale sociale di euro 50.000. Con la medesima deliberazione ha stabilito di affidare alla suddetta società la gestione della farmacia. In virtù della legge 2 aprile 1968, n. 475, così come modificata dalla legge 8 novembre 1991, n. 362, si è proceduto alla costituzione della società con i tre

farmacisti in servizio presso la farmacia comunale, destinando loro il 30 per cento del capitale sociale.

In data 13.06.2006, a rogito del Notaio, Dr. Paolo Tardiola, con n. 32866 di repertorio, racc. n. 16433, è stata costituita la Società Farmacia Comunale di Sestu srl, con un capitale sociale di euro 50.000, di cui euro 35.000, pari al 70 per cento di proprietà del Comune, e euro 15.000, pari al 30 per cento, di proprietà dei numero tre farmacisti dipendenti, assunti dalla società.

La società procede al versamento di un canone di affitto che è stato assoggettato ad Iva nell'ambito del servizio Iva di "affitto d'azienda" in quanto l'ente gestisce altri servizi di rilevanza Iva. Il canone ammonta al 7% del fatturato annuale, con un minimo di Euro 130.000,00 più Iva.

Per il 2007 e per gli anni successivi è previsto un meccanismo di acconto, entro il 30 giugno, nella misura del 60% del corrispettivo maturato nell'anno precedente, ed un saldo, sempre relativamente all'anno precedente, nei termini di approvazione del bilancio previsti dall'art. 2478 bis del C.C.

Per l'esercizio 2009 è stata prevista in bilancio la somma di competenza di Euro 156.000,00, che costituisce il corrispettivo per l'affitto d'azienda, da correlare all'incremento del fatturato e del risultato economico dell'esercizio. Le rimanenze del magazzino sono state valutate congiuntamente al prezzo al pubblico, detratta l'Iva e lo sconto applicato, per un importo di Euro 252.965.67 Iva compresa, accertato interamente nel 2006 e rateizzato in 36 mensilità a partire al 31/10/2006.

La società "Farmacia comunale di Sestu S.r.l." ha conseguito i seguenti risultati di esercizio:

Esercizio 2006	Utile di €. 10.187,00
Esercizio 2007	Perdita di €. 441,00
Esercizio 2008	Utile di €. 2.294,00
Esercizio 2009	Perdita di €. 11.293,00
Esercizio 2010	Utile di €. 1.308,00
Esercizio 2011	Utile di €. 245,00
Esercizio 2012	Perdita di €.112.867,00
Esercizio 2013	Perdita di €.

Nel corso della gestione 2013 sono state approvate le seguenti **variazioni di bilancio**:

- N.5 variazioni approvate dalla Giunta Comunale in via d'urgenza successivamente ratificate in Consiglio.
- N.5 prelevamenti dal Fondo di riserva approvati con delibera di Giunta Comunale.

Nel corso del 2013 sono stati riconosciuti n.6 **debiti fuori bilancio ai sensi dell'art.194 del T.U.EE.LL.:**

1.Delibera del Consiglio Comunale n. 33 del 14/06/2013 “Riconoscimento di legittimità del debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 comma 1 lettera e del D.lgs. 267/2000 derivante dalla regolarizzazione dell'affidamento del servizio di igiene urbana e ambientale disposto con ordinanza sindacale n. 199 del 27/12/2012 a favore della Soc. Coop. Sociale C.N.S. Impegno di spesa assunto con Determinazione del Responsabile n 1300 del 28/06/2013 e pagato con mandati dal n. 10774 al n. 10779;dal n.10780 al n. 10785;dal n. 10761 al n. 10766 del 03/12/2013, per un totale complessivo di Euro 937.535,44;

2 Delibera del Consiglio Comunale n. 34 del 14/06/2013 “Riconoscimento della legittimità del debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 comma 1 lettera a) del D.lgs. 267/2000, quale debito scaturente dalla sentenza civile n. 520/2013.Impegno di spesa assunto con Determinazione del Responsabile n.1219 del 21/06/2013 e pagato con mandati nn. 8810 -8811 del 20/09/2013 per un totale complessivo di Euro 9.590,25;

3.Delibera del Consiglio Comunale n. 40 del 17/07/2013“ Riconoscimento della legittimità del debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 194, comma 1, lett. e). del D.lgs. 267/2000, quale debito scaturente da prestazione di servizio attività di Commissario ad acta.Impegno di spesa assunto con Determinazione del Responsabile n. 1610 del 08/08/2013 e pagato con mandato n. 7421 de 14/08/2013 di Euro 4.992,00;

4.Delibera del Consiglio Comunale n. 41 del 17/07/2013 “Riconoscimento di legittimità del debito fuori bilancio, ai sensi dell'art. 194, comma 1 lett. e), D.lgs. 267/2000 derivante dalla regolarizzazione dell'affidamento del servizio di igiene urbana e ambientale a favore della Soc. Coop.Sociale C.N.S. Impegno di spesa assunto con Determinazione del Responsabile n. 1567 del 02/08/2013 e pagato con mandato di pagamento dal n. 7290 al n. 7294 del 09/08/2013, per un totale complessivo di Euro 96.189,51;

5.Delibera del Consiglio Comunale n. 53 del 31/10/2013 “Riconoscimento ex art. 194, lett. e), D.lgs. 267/200, della legittimità del debito fuori bilancio a favore dell'Avv. Franceschi a titolo di saldo delle competenze maturate in ordine al ricorso amministrativo n. 1225/99, conclusosi con decreto presidenziale del Tar Sardegna n. 1812/2009.Impegno di spesa assunto con Determinazione del Responsabile n. 2459 del 09/12/2013 e pagato con mandato n. 11269 del 16/12/2013 di Euro 7.574,91;

6.Delibera del Consiglio Comunale n. 54 del 31/10/2013 “Riconoscimento del debito fuori bilanci, ai sensi dell'art. 194 lettera a) del D. L.gs.n. 267/2000, quale debito scaturente dalla sentenza n. 1521/2013, conclusiva della causa civile nanti il Tribunale Ordinario di Cagliari, iscritta al RAC n. 2706/2008. Impegno di spesa assunto con Determinazione del Responsabile n. 2638 del 20/12/2013 e liquidato con Determinazione del Responsabile n. 555 del 26/03/2014 e pagato con mandato n. 3079 del 18/04/2014 di Euro 9.821,07;

Le delibere di giunta con le quali sono stati approvati i **conti degli agenti contabili** interni all’ente sono le seguenti:

Delibera di giunta	**Oggetto**
N. 5 del 17.01.2014	Approvazione conto della gestione anno 2013 dell’Agente Contabile Maria Carmina Zanda.
N. 11 del 28.01.2014	Approvazione conto della gestione buoni pasto per il personale dipendente – Anno 2013
N.24 del 31.01.2014	Approvazione conto della gestione del consegnatario dei beni mobili, anno finanziario 2013. Agente contabile a materia, Ing. Ugo Scarteddu.
N.23 del 31.01.2014	Approvazione conto della gestione del consegnatario dei beni immobili, anno finanziario 2013. Agente contabile a materia, Ing. Ugo Scarteddu.
N. 27 del 31.01.2014	Approvazione conto della gestione del consegnatario dei beni mobili, anno finanziario 2013. Agente contabile a materia, Geom. Giovanni Antonio Mameli.
N. 9 del 21.01.2014	Approvazione conto della gestione anticipazione piccole spese

	anno 2013 dell'Economo Comunale.
N. 17 del 31.01.2014	Approvazione conto della gestione del consegnatario dei beni mobili, anno finanziario 2013. Agente contabile a materia, Alessandra Fadda.
N. 28 del 31.01.2014	Approvazione conto della gestione del consegnatario dei beni immobili, anno finanziario 2013. Agente contabile a materia, Geom. Giovanni Antonio Mameli.
N. 30 del 31.01.2014	Approvazione conto della gestione del consegnatario dei beni mobili, anno finanziario 2013. Agente contabile a materia, Dott. Pier Luigi Deiana.
N. 31 del 31.01.2014	Approvazione conto della gestione del consegnatario dei beni immobili, anno finanziario 2013. Agente contabile a materia, Dott. Pier Luigi Deiana.
N. 29 del 31.01.2014	Approvazione conto della gestione del consegnatario dei beni mobili, anno finanziario 2013. Agente contabile a materia, Dott. Ignazio Caboni.
N. 12 del 31.01.2014	Approvazione conto della gestione anno 2013 del agente contabile Ferru Gemiliana.
N. 13 del 31.01.2014	Approvazione conto della gestione del consegnatario dei beni mobili, anno finanziario 2013. Agente contabile a materia, Dott.ssa Anna Franca Pisanu.
N. 14 del 31.01.2014	Approvazione conto della gestione del consegnatario dei beni mobili, anno finanziario 2013. Agente contabile a materia, Dott.ssa Sandra Licheri.
N. 26 del 31.01.2014	Approvazione conto della gestione del consegnatario dei beni immobili, anno finanziario 2013. Agente contabile a materia, Geometra Giuseppe Spanu.
N. 25 del 31.01.2014	Approvazione conto della gestione del consegnatario dei beni mobili, anno finanziario 2013. Agente contabile a materia, Geometra Giuseppe Spanu.
N. 15 del 31.01.2014	Approvazione conto della gestione del consegnatario dei beni mobili, anno finanziario 2013. Agente contabile Dr. Ssa Anna Maria Melis
N. 16 del 31.01.2014	Approvazione conto della gestione del consegnatario dei beni mobili, anno finanziario 2013. Agente contabile a materia, Assistente Sociale Lucia Locci
N. _____ del _____	Approvazione conto della gestione anno finanziario 2013. dell'Agente contabile a materia, Geom. Vincenzo La Ferla

Si da atto che non sono stati approvati i conti dei concessionari della riscossione, i cui rendiconti non sono stati presentati all'amministrazione per la relativa approvazione.
Non risulta approvato il conto della gestione dei buoni carburante.

Si dichiara inoltre che il rendiconto corrisponde alle risultanze della gestione.

Sestu, 15/04/2014

La Responsabile del Settore Contabilità
(Dott.ssa Maria Laura Saba)