



# COMUNE DI SESTU

Città Metropolitana di Cagliari

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 112 del 25.06.2019

COPIA

**Oggetto: Nomina agenti contabili a materia. Aggiornamento Delibera di Giunta Municipale n. 23 del 30-01-2018.**

L'anno duemiladiciannove il giorno venticinque del mese di giugno, in Sestu, nella sede comunale, alle ore 12:00, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

SECCI MARIA PAOLA	SINDACO	P
ZANDA ELISEO	ASSESSORE	A
BULLITA MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
SECHI ROSALIA SIMONA GIOVANNA MARIA	ASSESSORE	P
PETRONIO LAURA	ASSESSORE	P
TACCORI MATTEO	ASSESSORE	P
ARGIOLAS ANTONIO	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 6    Totale assenti n. 1

Assiste alla seduta la Segretaria Generale GALASSO MARGHERITA.

Assume la presidenza SECCI MARIA PAOLA in qualità di Sindaco.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che gli artt. 93 e 233 del D.Lgs. 267/2000 impongono l'obbligo in capo al tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di denaro pubblico di rendere all'Ente il conto della propria gestione in quanto soggetti alla giurisdizione della Corte Conti;

DATO ATTO che, ai fini della regolarizzazione della gestione dei beni, come previsto dal Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, art. 233, comma 2, Lettera a): *“gli agenti contabili, a danaro e a materia, allegano al conto, per quanto di rispettiva competenza il provvedimento di legittimazione del contabile alla gestione”*;

CONSIDERATO che la Giunta Comunale, con delibera n. 23 del 30 gennaio 2018 provveduto a nominare i seguenti Responsabili di Settore quali agenti contabili di diritto con funzione di consegnatari dei beni mobili ed immobili con debito di custodia:

<b>Funzionario</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Settore</b>
Dott.ssa Sandra Licheri	Funzionario Cat. D3	Affari Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali
Ing. Carboni Alida	Funzionario Cat. D3	Edilizia Pubblica, Infrastrutture, Strade, Ambiente e Servizi Tecnologici
Dott. Farris Filippo	Funzionario Cat. D1	Personale, Informatica, Protocollo, Attività Produttive, Commercio e Agricoltura
Dott.ssa Anna Franca Pisanu	Istruttore Direttivo Cat. D3	Servizi Tributi
Rag. Alberto Piredda	Istruttore Amm.vo Contabile Cat. C3	Servizi finanziari
Dott. Pierluigi Deiana	Funzionario Cat. D3	Servizi Demografici, Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, Biblioteca, Contenzioso
Dr.ssa Federica Schivo	Commandante Polizia Locale – Cat D1	Polizia Locale
Geom. Giovanni Antonio Mameli	Istruttore direttivo tecnico Cat. D1	Urbanistica, edilizia privata, SUAPE

TENUTO CONTO che con delibera di Giunta Comunale n.231 del 20/11/2018 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente articolata nelle sette unità organizzative di massimo livello, denominate Settori, di seguito indicate:

1. Affari Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali;
2. Servizi Finanziari e Tributi;
3. Personale, Informatica, Protocollo, Attività Produttive, Commercio e Agricoltura;

4. Servizi Demografici, Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, Biblioteca, Contenzioso;
5. Polizia Locale;
6. Edilizia Pubblica e Infrastrutture;
7. Urbanistica, Edilizia Privata, Suape;
8. Servizi Tecnologici, manutenzioni e ambiente.

Richiamato il Decreto Sindacale n. 6 del 14/05/2019 ed il Decreto Sindacale n 8 del 31/5/2019 con i quali sono stati conferiti i seguenti incarichi di direzione di settore per 2019;

Settore		Dipendente incaricato
1	Affari Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali	Dr.ssa Sandra Licheri
2	Servizi Finanziari e Tributi	Dr.ssa Alessandra Sorce
3	Personale, Informatica, Protocollo, Attività Produttive, Commercio e Agricoltura	Dr. Filippo Farris
4	Servizi Demografici, Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, Biblioteca, Contenzioso	Dr. Pierluigi Deiana
5	Polizia Locale	Dr. Andrea Usai
6	Edilizia Pubblica, Infrastrutture	Ing. Alida Carboni
7	Urbanistica, Edilizia Privata, Suape	Geom. Giovanni Antonio Mameli
8	Servizi tecnologici, manutenzioni e ambiente	Ing Tommaso Boscu

CONSIDERATO che la Dott.ssa Alessandra Sorce, Responsabile del Settore Finanziario e Tributi, in ottemperanza alla sentenza della Magistratura contabile 10/2008 – sezione giurisdizionale Piemonte, non può essere nominata agente contabile per affermata incompatibilità per la stessa persona fisica di sottoscrivere un conto in qualità di agente contabile per poi vistarlo quale Responsabile del Settore Finanziario;

Ritenuto, a seguito del Decreto Sindacale sopra richiamato, di dover procedere alla nomina dei seguenti agenti contabili a materia che avranno l'obbligo di presentare all'Ente il conto della propria gestione nei modi e termini di cui all'art. 233 del D.Lgs. 267/2000, come di seguito indicato:

Funzionario	Qualifica	Settore
Dott.ssa Sandra Licheri	Funzionario Cat. D	Affari Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali
Rag. Alberto Piredda	Istruttore Amm.vo Contabile Cat. C	Servizi finanziari e tributi

Dott. Filippo Farris	Funzionario Cat. D	Personale, Informatica, Protocollo, Attività Produttive, Commercio e Agricoltura
Dott. Pierluigi Deiana	Funzionario Cat. D	Servizi Demografici, Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, Biblioteca, Contenzioso
Dott. Andrea Usai	Comandante Polizia Locale – Cat D	Polizia Locale
Ing. Alida Carboni	Funzionario Cat D	Edilizia Pubblica, Infrastrutture,
Geom. Giovanni Antonio Mameli	Istruttore direttivo tecnico Cat. D	Urbanistica, edilizia privata, SUAP
Ing. Tommaso Boscu	Funzionario Cat D	Servizi tecnologici, manutenzioni e ambiente

Visti:

- il D.Lgs. 18.08.00 n. 267;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 4 settembre 2002 n. 254. Regolamento concernente le gestioni dei consegnatari e dei cassieri delle amministrazioni dello Stato;
- lo Statuto Comunale;

Acquisito, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, che si riporta in calce;

Con votazione unanime,

#### DELIBERA

Di nominare, i seguenti agenti contabili, in relazione ai vari servizi del Comune, con decorrenza dalla data di esecutività del presente atto:

<b>Funzionario</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Settore</b>
Dott.ssa Sandra Licheri	Funzionario Cat. D	Affari Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali
Rag. Alberto Piredda	Istruttore Amm.vo Contabile Cat. C	Servizi finanziari e tributi
Dott. Filippo Farris	Funzionario Cat. D	Personale, Informatica, Protocollo, Attività Produttive, Commercio e Agricoltura
Dott. Pierluigi Deiana	Funzionario Cat. D	Servizi Demografici, Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, Biblioteca, Contenzioso
Dott. Andrea Usai	Comandante Polizia Locale – Cat D	Polizia Locale

Ing. Alida Carboni	Funzionario Cat D	Edilizia Pubblica, Infrastrutture,
Geom. Giovanni Antonio Mameli	Istruttore direttivo tecnico Cat. D	Urbanistica, edilizia privata, SUAP
Ing. Tommaso Boscu	Funzionario Cat D	Servizi tecnologici, manutenzioni e ambiente

Di dare atto che gli agenti contabili di cui sopra sono tenuti a rendere il conto della propria gestione all'Ente Locale di cui all'art. 233 del D.Lgs. n. 267/00 e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti in materia;

Di affidare, all'Ufficio Inventari Patrimoniali tenuta dell'inventario generale e raccolta degli inventari dei Consegnatari;

Di nominare, oltre che alla custodia dei beni mobili assegnati al proprio settore:

- il Responsabile dell'Ufficio Tecnico – Ambiente e Servizi Tecnologici consegnatario dei beni mobili destinati alle strutture scolastiche, sportive, delle aree verdi urbanizzate e dell'arredo urbano. I Responsabili scolastici sono tenuti al debito di vigilanza secondo le norme civilistiche e della contabilità pubblica;
- il Responsabile della Polizia Municipale consegnatario della segnaletica stradale di proprietà dell'Ente;

Dato atto che il responsabile del Settore Ambiente e Servizi Tecnologici è consegnatario dei beni mobili destinati alle strutture scolastiche;

Ciascun consegnatario provvederà, periodicamente, a far effettuare la ricognizione fisica dei beni mobili assegnati e l'aggiornamento degli inventari;

l'esito della ricognizione inventariale sarà formalizzato con il medesimo atto deliberativo con il quale si approva annualmente il conto dell'agente contabile;

di notificare il presente provvedimento agli interessati;

di disporre che gli agenti contabili devono rendere il conto della propria gestione, con le modalità e sui modelli previsti, da trasmettere alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. 267/2000

Di dichiarare, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del citato Decreto Legislativo numero 267 del 2000.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

**Regolarità tecnica: FAVOREVOLE**

Data 25/06/2019

IL RESPONSABILE  
F.TO ALESSANDRA SORCE

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

**Regolarità contabile: FAVOREVOLE**

Data 25/06/2019

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI  
F.TO ALESSANDRA SORCE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.TO MARIA PAOLA SECCI

LA SEGRETARIA GENERALE  
F.TO MARGHERITA GALASSO

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 25/06/2019 per:

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio di questo Comune dal **27/06/2019** al **12/07/2019** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 27/06/2019, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 12/07/2019

LA SEGRETARIO GENERALE  
F.TO MARGHERITA GALASSO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Sestu, 27.06.2019