



COMUNE DI SESTU

Provincia di Cagliari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 136 del 17.11.2015

COPIA

Oggetto: Piano di prevenzione della corruzione Anno 2015. Attività di formazione: programmazione.

L'anno duemilaquindici il giorno diciassette del mese di novembre, in Sestu, nella sede comunale, alle ore 13:00, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

| | | |
|-------------------------------------|-----------|---|
| SECCI MARIA PAOLA | SINDACO | P |
| ZANDA ELISEO | ASSESSORE | P |
| BULLITA MASSIMILIANO | ASSESSORE | P |
| RUGGIU NICOLA | ASSESSORE | P |
| MARONGIU CLAUDIA | ASSESSORE | P |
| PISU ANDREA | ASSESSORE | P |
| SECHI ROSALIA SIMONA GIOVANNA MARIA | ASSESSORE | P |

Totale presenti n. 7 Totale assenti n. 0

Assiste alla seduta il Segretario Generale MELIS ANNA MARIA.

Assume la presidenza SECCI MARIA PAOLA in qualità di Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

con decreto del Sindaco n. 1 del 14 gennaio 2014, il Segretario Generale è stata nominata Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Sestu;

con deliberazione della G.C. n. 9 del 29.01.2015 è stato approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione relativo al periodo 2015 – 2017;

con deliberazione del C.C. n. 46 del 10.09.2015 è stato approvato il Bilancio di previsione 2015 e destinate risorse pari a € 3.000 per “Formazione in materia di anticorruzione”;

Rilevato che a tutt'oggi non risulta approvato il Piano esecutivo di gestione, in corso di elaborazione e che risulta opportuno dare avvio alle attività di formazione in materia di anticorruzione;

Considerato che la legge 6 novembre 2012, n. 190 concernente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” al comma 10 dell'art. 1 prevede, tra i compiti specifici assegnati al Responsabile della prevenzione della corruzione, l'individuazione del personale da inserire nel programma di formazione;

Dato atto che il carattere imprescindibile della predetta attività formativa è desumibile dall'allegato 1 al Piano nazionale anticorruzione, per cui “... riveste un'importanza cruciale nell'ambito della prevenzione della corruzione” e che la specifica attività formativa è collegata a fattispecie di responsabilità delineate nell'ipotesi di una sua mancanza, come previsto dal comma 8 dell'art.1 della L. 190/2012;

Visto l'art. Art. 11 del richiamato Piano anticorruzione che definisce i percorsi di formazione, idonei a prevenire il rischio di corruzione;

Considerato che , come autorevolmente concluso (v. Deliberazione n. 276/2013/PAR. Corte dei conti Emilia Romagna) tale tipologia di attività di formazione ha carattere obbligatorio e, stante l'assenza di discrezionalità circa l'autorizzazione della spesa relativa, la stessa si colloca al di fuori dell'ambito applicativo di cui al comma 13 dell'art.6 del D.L.78/2010;

Rilevato che nel corso dell'anno non sono stati realizzati interventi formativi in materia;

Ritenuto necessario provvedere all'organizzazione di varie giornate seminariali da svolgersi in sede da affidare ad un soggetto di comprovata esperienza ed in possesso di adeguata specializzazione e competenza, tali da raggiungere appieno l'obiettivo formativo sopra individuato;

Rilevato che trattasi di incarico finalizzato ad attività di formazione relativa a materie e contenuti specialistici che richiedono una competenza ed esperienza specifica non riscontrabile nelle professionalità presenti nell'Ente;

Visto il decreto legislativo n.165/2001 e in particolare l'articolo 7, comma 6, a norma del quale gli incarichi di natura occasionale possono essere conferiti ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;

Ritenuto opportuno fornire i necessari indirizzi per l'attivazione di detta attività al Segretario generale in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Sestu;

Dato atto che sul capitolo di spesa n. 327 del bilancio 2015 insistono risorse sufficienti a garantire la copertura finanziaria della spesa derivante dall'affidamento dell'incarico in parola;

Ritenuto per quanto sopra esposto dover provvedere in merito;

Acquisiti, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, che si riportano in calce;

Con votazione unanime,

DELIBERA

Di prendere atto della premessa;

Di dare avvio all'attività di formazione prevista dal Piano triennale di prevenzione della corruzione relativo al periodo 2015 – 2017 mediante attività di tipo seminariale da svolgersi in sede da affidare ad un soggetto di comprovata esperienza ed in possesso di adeguata specializzazione e competenza, tali da raggiungere appieno l'obiettivo formativo sopra individuato;

Di attribuire al Segretario generale, Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Sestu, le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione dell'intervento suddetto, allocate al cap. 327 del Bilancio 2015, pari ad € 3.000,00;

Di dichiarare con separata votazione resa unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Data 17/11/2015

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO ANNA MARIA MELIS

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità contabile: FAVOREVOLE

Data 17/11/2015

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.TO MARIA LAURA SABA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.TO MARIA PAOLA SECCI

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO ANNA MARIA MELIS

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 17/11/2015 per:

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio di questo Comune dal **20/11/2015** al **05/12/2015** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 20/11/2015, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 05/12/2015

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO ANNA MARIA MELIS

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Sestu, 20.11.2015