COMUNE DI SESTU

PROVINCIA DI CAGLIARI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUMERO 183 DEL 12.08.2008

Oggetto: Gestione dei buoni pasto nella mensa scolastica: introduzione del buono pasto elettronico.

L'anno duemilaotto, addì 12 del mese di Agosto, nel Comune di Sestu e nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Presiede l'adunanza il Sindaco, dott. Aldo Pili. Sono presenti gli Assessori:

Assessore	Presente	Assessore	Presente	Assessore	Presente	Assessore	Presente
Bullita Roberto	si	Cardia Sergio	si	Lai Claudio	no	Loi Antonio	si
Paita Ettore Luigi	no	Serci Maurizio	si	Zanda Eliseo	si		

Assiste il Segretario generale, dott.ssa Luisa Orofino.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta presentata sull'argomento in oggetto;

CONSIDERATO che la citata proposta risulta corredata di tutti i pareri prescritti;

con voto unanime

DELIBERA

di approvare la proposta avente il medesimo oggetto del presente atto, che risulta allegata e costituisce parte integrante e sostanziale della deliberazione.

La presente deliberazione, stante l'urgenza, viene dichiarata, con separata votazione e voto unanime, immediatamente eseguibile.

Il presente verbale previa lettura e conferma viene firmato come appresso:

Il Presidente: F.to Aldo Pili

Il Segretario generale: F.to Luisa Orofino

Certifico che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni: dal _____ e che copia della presente deliberazione viene spedita, ai sensi della Legge regionale n° 38/94 e successive modificazioni e integrazioni, ai capigruppo consiliari, protocollo numero _____.

Sestu, _____

Il Segretario generale: F.to Sandra Licheri

È copia conforme all'originale per uso amministrativo

Sestu, _____

L'incaricato di segreteria

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Gestione dei buoni pasto nella mensa scolastica: introduzione del buono pasto elettronico.

L'ASSESSORE COMUNALE ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE

Premesso che l'attuale gestione dei pagamenti da parte degli alunni che usufruiscono del servizio di mensa scolastica è effettuata attraverso l'utilizzo dei buoni pasto cartacei;

Appurato che l'utilizzo di tale sistema comporta, con il costante incremento del numero dei pasti giornalieri erogati, sempre più numerosi momenti di criticità, con particolare riferimento a:

- non sufficiente tempestività e precisione nella comunicazione giornaliera alla ditta che gestisce l'appalto mensa dei dati relativi al numero e alla tipologia dei pasti erogati;
- difficoltà nel controllo della situazione contabile relativa alle morosità "croniche";
- difficoltà nel contatto con le famiglie per la risoluzione delle pendenze per il recupero delle morosità "estemporanee";
- onerosa attività di verifica e incrocio dei dati per il pagamento dei compensi dovuti alla ditta che gestisce l'appalto mensa;
- onerosa attività di archiviazione del materiale cartaceo da parte degli uffici;

Ritenuto, anche in concomitanza con l'avvio del nuovo appalto triennale per la gestione della mensa scolastica, prevedere l'introduzione di sistemi innovativi che consentano di automatizzare, semplificare e velocizzare tutte le operazioni connesse alla gestione delle mense scolastiche: dall'acquisto dei pasti alla loro prenotazione, dal calcolo delle rette alla gestione dei relativi pagamenti sino alla contabilizzazione dei pasti venduti;

Valutata positivamente la possibilità di utilizzazione di sistemi, già in uso in numerosi comuni d'Italia, che si basano sull'assegnazione agli alunni fruitori del servizio mensa di carte elettroniche (badge) dotate di microchip contenenti tutti i dati dell'utente (scuola e classe, eventuale dieta personale, fascia tariffaria, ecc.) che consentono di sostituire i buoni pasto cartacei e con cui è possibile effettuare le prenotazioni dei pasti attraverso il semplice avvicinamento della carta ai rilevatori installati presso le mense scolastiche;

Considerato inoltre che il sistema buono pasto elettronico, oltre a prevedere automatiche modalità di registrazione delle presenze e di prenotazione dei pasti giornalieri (con acquisizione diretta on line delle informazioni da parte della ditta che gestisce l'appalto mensa) attraverso i dati forniti dai rilevatori posti presso ogni plesso scolastico, permette l'automatizzazione e la semplificazione di molte delle operazioni contabili attraverso le fasi di:

- ricarica della carta con pagamento presso i punti di ricarica individuati dall'Amministrazione (Ufficio pubblica istruzione del Comune, istituti bancari, locali commerciali, edicole, ecc.),
- scarico della somma, pari al buono pasto corrispondente, al momento della conferma giornaliera della fruizione del pasto da parte degli utenti;
- immediata registrazione nel software di gestione dei versamenti e degli incassi in modo da garantire la situazione contabile sempre perfettamente aggiornata;

Apprezzata infine la possibilità che l'utente possa consultare, attraverso la connessione internet e l'accesso ai software di gestione del servizio (software web nativo), tutte le informazioni contenute nella sua carta elettronica e in particolar modo i dettagli sui consumi dei pasti e i dati contabili e dei pagamenti e che possa ricevere dal Comune avvisi automatici tramite e-mail/sms che informino, ad esempio, dell'esaurimento della carta o del ritardato pagamento dei pasti.

PROPONE

Per le causali su espresse:

1. di prevedere l'introduzione, sin dal prossimo scolastico 2008/2009, di sistemi innovativi che consentano di automatizzare, semplificare e velocizzare tutte le operazioni connesse alla gestione delle mense

scolastiche, dal momento di acquisto dei pasti alla loro prenotazione, dal calcolo delle rette alla gestione dei relativi pagamenti sino alla contabilizzazione dei pasti venduti;

2. di stabilire che debbano essere utilizzati sistemi basati sull'assegnazione agli alunni fruitori del servizio mensa di carte elettroniche che consentano la totale sostituzione dei buoni pasto cartacei;
3. di convenire che gli uffici preposti debbano provvedere alla predisposizione degli atti finalizzati all'acquisizione dei beni e servizi, secondo le norme di legge e nei limiti delle specifiche dotazioni di bilancio, necessari a porre in essere quanto previsto nel dispositivo del presente atto e secondo le indicazioni di massima contenute in premessa, privilegiando le soluzioni che, attraverso l'utilizzo di software web nativi compatibili con i sistemi informativi e con il portale del Comune, consentano di raggiungere risultati di maggiore efficienza e efficacia dell'azione amministrativa e di miglioramento della qualità dei rapporti con il cittadino.

L'Assessore comunale alla pubblica istruzione: F.to Roberto Bullita

Si rilascia parere favorevole in linea tecnica ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. numero 267 del 18 agosto 2000.

Sestu, 07/08/2008

Il Funzionario responsabile: F.to Ignazio Caboni