



# COMUNE DI SESTU

Provincia di Cagliari

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 204 del 20.12.2016

COPIA

**Oggetto: Atto di indirizzo per la conferma degli attuali applicativi informatici in uso presso l'Ente e per l'analisi, lo sviluppo e la progettazione di soluzioni per l'individuazione nell'anno 2017 di nuovi software gestionali intersettoriali.**

L'anno duemilasedici il giorno venti del mese di dicembre, in Sestu, nella sede comunale, alle ore 12:00, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

SECCI MARIA PAOLA	SINDACO	P
ZANDA ELISEO	ASSESSORE	P
BULLITA MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
RUGGIU NICOLA	ASSESSORE	P
MARONGIU CLAUDIA	ASSESSORE	P
PISU ANDREA	ASSESSORE	A
SECHI ROSALIA SIMONA GIOVANNA MARIA	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 6    Totale assenti n. 1

Assiste alla seduta la Segretaria Generale GALASSO MARGHERITA.

Assume la presidenza SECCI MARIA PAOLA in qualità di Sindaco.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la complessa attività tecnico-amministrativa caratterizzante l'operato dell'articolata macchina organizzativa comunale si basa, in larga parte, sull'utilizzo di software gestionali forniti da terze parti, caratterizzati da un alto livello di specializzazione e di interoperabilità della banche dati relative;

Rilevato che, attualmente, la gran parte dei suddetti applicativi in uso presso l'Ente è fornita dalle software house Datagraph srl e A.P. Systems srl, specificatamente, con riferimento ai seguenti programmi a più ampio impatto sull'organizzazione comunale:

- Datagraph srl: gestione atti, protocollo, albo pretorio, contabilità, paghe, archiviazione, urbanistica;
- A.P. System srl: anagrafe, tributi;

Dato atto inoltre che nell'ambito dei vari servizi comunali risultano in uso, in via consolidata, una molteplicità di software altamente specialistici, il cui utilizzo, quale opere dell'ingegno, è subordinato al pagamento di canoni annui ricomprendenti sovente il servizio di assistenza ai medesimi;

Considerato che il servizio di assistenza relativamente a gran parte dei richiamati applicativi risulta in scadenza al 31/12/2016 rendendosi pertanto necessario procedere al suo rinnovo o all'individuazione di soluzioni tecnologiche alternative al fine di garantire il regolare funzionamento della macchina amministrativa comunale;

Rilevato che:

- i citati applicativi hanno richiesto negli anni numerosi interventi di affinamento e personalizzazione rispetto alle necessità dell'Amministrazione, con assunzione da parte dell'Ente di notevoli investimenti;
- nei confronti del personale operativo è stata disposta negli anni la necessaria attività di aggiornamento e formazione circa l'utilizzo dei software in dotazione, ed il patrimonio di tali competenze può dirsi oggi acquisito e di notevole impatto sull'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa nel suo complesso;

Ricordato che sulla base delle esperienze pregresse, i vari passaggi eseguiti negli anni, in termini di fornitura ed utilizzo, a software appartenenti a diverse case produttrici per la gestione delle stesse pratiche e/o funzioni, hanno comportato grossi disagi per l'Amministrazione nell'ambito:

- del mantenimento, della fruibilità e dell'implementazione delle relative banche dati, la cui migrazione da un software all'altro espone sempre l'Ente al rischio della perdita della loro integrità; tutt'oggi la consultazione di vecchi database di software house non più in uso appare difficoltosa, talvolta corrotta, anche in considerazione dello sviluppo tecnologico successivo che ha reso alcune piattaforme non più completamente compatibili con i recenti sistemi operativi;
- dell'interoperabilità delle diverse soluzioni software, nel momento in cui ciascun ufficio, in autonomia, può addivenire alla individuazione del software più confacente alle proprie esigenze;

Evidenziato che in corso d'anno l'Amministrazione, con propria deliberazione n.85/2016, ha disposto importanti modifiche alla macrostruttura-organizzativa dell'Ente, ciò determinando un differente riparto tra i vari nuovi servizi circa la titolarità dei rapporti contrattuali in essere con le software house in uso e con evidente difficoltà, in questi ultimi mesi di assestamento della nuova macchina organizzativa, di addivenire all'adozione di un progetto condiviso per il consolidamento e lo sviluppo degli applicativi in uso;

Dato atto pertanto che in materia di acquisizione dei software si rende necessario

assumere un indirizzo unitario per tutti i servizi al fine di evitare che l'adozione di scelte individuali, spinte dall'interesse legittimo e particolare di ciascun ufficio, possa pregiudicare o comunque rendere meno efficiente il funzionamento dell'Amministrazione comunale nel suo complesso, soprattutto nelle ipotesi in cui si tratti di preservare l'interconnessione delle banche dati afferenti a diversi applicativi;

Evidenziato tuttavia che appare molto complessa l'individuazione di un'unica software house in grado, al tempo stesso, di assecondare efficacemente tutte le necessità dell'Amministrazione e che abbia raggiunto alti livelli di specializzazione ed efficienza in tutti i processi caratterizzanti l'attività dall'Ente;

Ritenuto, per quanto esposto, che la scelta di un partner commerciale pluri-specializzato che possa sostituirsi in parte delle attuali software house possa essere effettuata, mediante opportuna procedura di gara, solo in seguito ad un'attenta analisi e progettazione dei fabbisogni effettivi, con l'inevitabile contributo di esperti informatici in materia;

Considerato che:

- risulta in corso di aggiudicazione il servizio di assistenza informatica per l'anno 2017 e che la ditta aggiudicataria potrà essere coinvolta fattivamente nell'individuazione delle specifiche tecniche necessitate da parte dei software che dovranno essere acquisiti;
- l'Amministrazione ha programmato per l'anno 2017 l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un dipendente in qualità di "istruttore direttivo informatico", ctg.D, le cui procedure risultano già in atto, il quale potrà fornire adeguato supporto tecnico nell'individuazione delle future soluzioni software;
- attualmente l'organico dell'Ente non può contare su alcuna figura specialistica in ambito informatico;

Sentito in merito il Segretario Generale;

Acquisito, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, che si riporta in calce;

Con votazione unanime,

#### DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di dare indirizzo affinché per l'anno 2017, nelle more dell'attività di analisi, sviluppo, progettazione e successiva acquisizione tramite opportune procedure di gara, di nuove soluzioni software caratterizzate da adeguati livelli qualitativi e di interoperabilità, che possano assecondare al meglio tutte le specifiche necessità dell'Ente nel medio-lungo periodo, i vari servizi costituenti la macrostruttura organizzativa dell'Ente, salvo comprovate esigenze tecniche in senso contrario o evidenti disservizi causati dalle software house fornitrici, confermino gli attuali applicativi gestionali in dotazione, rinnovandone i canoni di assistenza e astenendosi pertanto da assumere unilateralmente decisioni nel medesimo ambito che possano impattare negativamente, anche in ragione dell'eventuale interconnessione dei sistemi, sul funzionamento complessivo della macchina amministrativa comunale;
2. di dare mandato al Responsabile dei Sistemi informativi ed informatici affinché, coadiuvato dai responsabili di settore competenti per materia e con l'ausilio degli attori richiamati in premessa, addivenga, nell'anno 2017, all'analisi, allo sviluppo ed alla elaborazione di un progetto finalizzato alla successiva individuazione degli applicativi gestionali, di portata intersettoriale, confacenti alle esigenze dell'Ente, che dovranno

essere acquisiti con regolari procedure di gara, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge;

3. di dare atto che il presente atto di indirizzo non comporta alcuna maggiore spesa o diminuzione di entrata per l'Ente in quanto tutti gli stanziamenti per il rinnovo dei citati canoni di utilizzo dei software in uso risultano già programmati e stanziati a bilancio;

Di dichiarare, con separata votazione resa unanime, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134 – comma 4, del citato D.Lgs. n. 267/2000.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

**Regolarità tecnica: FAVOREVOLE**

Data 20/12/2016

IL RESPONSABILE  
F.TO FILIPPO FARRIS

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.TO MARIA PAOLA SECCI

LA SEGRETARIA GENERALE  
F.TO MARGHERITA GALASSO

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 20/12/2016 per:

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio di questo Comune dal **27/12/2016** al **11/01/2017** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 27/12/2016, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 11/01/2017

LA SEGRETARIA GENERALE  
F.TO MARGHERITA GALASSO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Sestu, 27.12.2016