



COMUNE DI SESTU

Provincia di Cagliari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 54 del 03.04.2015

COPIA

Oggetto: Atto di indirizzo per l'attivazione di un tirocinio formativo semestrale post lauream nei confronti dell'Ing.Maurizio Pisciotta.

L'anno duemilaquindici il giorno tre del mese di aprile, in Sestu, nella sede comunale, alle ore 12:15, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

PILI ALDO	SINDACO	P
CARDIA SERGIO	ASSESSORE	P
PITZANTI ANDREA	ASSESSORE	P
CRISPONI ANNETTA	ASSESSORE	P
BULLITA ROBERTO	ASSESSORE	A
MANUNZA STEFANIA	ASSESSORE	P
SERRA FRANCESCO	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 6 Totale assenti n. 1

Assiste alla seduta il Segretario Generale MELIS ANNA MARIA.

Assume la presidenza PILI ALDO in qualità di Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la legge n.92 del 28/06/2012, c.d. "riforma Fornero", e in particolare l'articolo 1, comma 34, ha previsto la revisione della normativa in materia di tirocini disponendo che entro 180 giorni dall'adozione della medesima legge, il Governo e le Regioni concludessero in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano un accordo per la definizione di linee-guida condivise recanti:

- la revisione della disciplina dei tirocini formativi, anche in relazione alla valorizzazione di altre forme contrattuali a contenuto formativo;
- la previsione di azioni e interventi volti a prevenire e contrastare un uso distorto dell'istituto, anche attraverso la puntuale individuazione delle modalità con cui il tirocinante presta la propria attività;
- l'individuazione degli elementi qualificanti del tirocinio e degli effetti conseguenti alla loro assenza;
- il riconoscimento di una congrua indennità, anche in forma forfetaria, in relazione alla prestazione svolta;

Rilevato che in attuazione della suddetta Legge n.92 del 28/06/2012, in data 24/01/2013, la Conferenza Unificata Stato, Regioni e Province Autonome adottava le "Linee-guida in materia di tirocini", definenti degli standard minimi uniformi applicabili in tutto il territorio nazionale;

Vista la delibera della Giunta Regionale n.44/11 del 23/10/2013 di recepimento delle suddette Linee-guida adottate dalla Conferenza Unificata Stato, Regioni e Province Autonome, prevedente, tra l'altro quanto segue:

- i tirocini, realizzabili presso datori di lavoro pubblici o privati aventi sede operativa o legale nel territorio regionale, sono suddivisi in cinque tipologie:
 - a) tirocini formativi e di orientamento finalizzati ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità dei giovani nel percorso di transizione tra scuola, università e lavoro, mediante una formazione a diretto contatto con il mondo del lavoro; tali tirocini sono rivolti a coloro che hanno conseguito un titolo di studio entro e non oltre 12 mesi e debbono avere una durata non superiore a 6 mesi;
 - b) tirocini di inserimento e/o reinserimento al lavoro finalizzati a percorsi di inserimento e/o reinserimento nel mondo del lavoro e rivolti principalmente a disoccupati anche in mobilità e inoccupati, di durata ricompresa tra i 6 e i 12 mesi;
 - c) tirocini di orientamento e formazione o di inserimento e/o reinserimento in favore di persone svantaggiate ai sensi della Legge n. 381/1991 nonché richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale, di durata non superiore ai 12 mesi;
 - d) tirocini di orientamento e formazione o di inserimento e/o reinserimento in favore di persone con disabilità di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge n.68/1999, di durata sino a 24 mesi possibile oggetto di deroga;
 - e) tirocini estivi di orientamento di durata non superiore ai 3 mesi;
- il numero di tirocini attivabili contemporaneamente negli enti con ventuno o più dipendenti a tempo indeterminato non deve essere superiore al 10% dei dipendenti di ruolo;
- l'orario di tirocinio non deve superare l'80% dell'orario previsto dal contratto collettivo applicato dal soggetto ospitante;

- non possono essere attivati tirocini in favore di lavoratori che hanno già prestato attività lavorativa per le stesse mansioni, salvo che siano trascorsi almeno due anni dall'interruzione del rapporto di lavoro e sempre che sia necessario un adeguamento delle competenze;
- al tirocinante è riconosciuta un'indennità di importo non inferiore a 400,00 euro; dal punto di vista fiscale l'indennità corrisposta al tirocinante è considerata quale reddito assimilato a quelli di lavoro dipendente, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera c) del D.P.R. n. 917/1986;
- il tirocinio è attivato da uno dei soggetti promotori indicati nell'articolo 5 delle linee-guida sopra richiamate, ovvero, tra gli altri: dalle Province, tramite i Servizi per il Lavoro; dall'Agenzia regionale per il lavoro, con riferimento ai soggetti disoccupati e inoccupati; dagli istituti di istruzione universitaria statali e non statali abilitati al rilascio di titoli accademici, con riferimento ai propri studenti, entro i 12 mesi dal conseguimento del titolo accademico;
- il soggetto promotore è tenuto a garantire il rispetto dell'obbligo assicurativo per il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, oltre che per la responsabilità civile verso i terzi con idonea compagnia assicuratrice;
- il soggetto ospitante:
 - a) stipula apposita convenzione con il soggetto promotore e definisce il progetto formativo, in collaborazione con il soggetto promotore e il tirocinante;
 - b) designa un tutor con funzioni di affiancamento al tirocinante sul luogo di lavoro, individuato tra i propri lavoratori in possesso di competenze professionali adeguate e coerenti con il progetto formativo individuale;
 - c) assicura la realizzazione del percorso di tirocinio secondo quanto previsto dal progetto;
 - d) valuta l'esperienza svolta dal tirocinante ai fini del rilascio, da parte del soggetto promotore, dell'attestazione dell'attività svolta e delle competenze eventualmente acquisite;

Richiamata la propria deliberazione n.79 del 07/05/2013 con la quale, nelle more del recepimento delle suddette linee guida da parte della Regione Sardegna, si stabiliva di ammettere presso l'Amministrazione comunale solo l'attivazione di tirocini curriculari privi di alcuna indennità svolti da studenti e laureandi, finalizzati alla formazione ed all'orientamento e correlati all'acquisizione di crediti formativi universitari, esclusi espressamente dall'applicazione di suddette disposizioni secondo quanto previsto dall'articolo 3, lettera a) delle citate linee-guida adottate dalla Regione Autonoma della Sardegna;

Ritenuto opportuno, anche in considerazione delle difficoltà economico-sociali che stanno caratterizzando anche l'attuale contesto territoriale di riferimento, ammettere la possibilità di ospitare presso l'Amministrazione comunale di Sestu tutte le varie forme di tirocinio previste dalle suddette disposizioni, previa specifica autorizzazione da adottarsi con delibera di Giunta, subordinata:

- allo stanziamento di specifiche risorse finanziarie da quantificarsi e individuarsi di volta in volta in ragione del tirocinio da attivare;
- al parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica rilasciato dal responsabile del settore Affari Generali – Personale, volto a verificare il rispetto della normativa di riferimento;
- al parere favorevole da parte del funzionario responsabile del settore presso il quale espletterà servizio il tirocinante;

Vista la domanda di tirocinio formativo post lauream inoltrata dall'ing. Maurizio Pisciotta con nota protocollo n.5434 del 20/03/2015, finalizzata all'acquisizione di specifica esperienza nell'ambito dell'edilizia pubblica e privata;

Acquisito in merito all'avvio del suddetto tirocinio il parere favorevole del funzionario responsabile del settore Urbanistica – Edilizia Privata, in accordo con l'Università degli Studi di Cagliari in qualità di soggetto promotore del medesimo;

Acquisiti, ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo n.267/2000, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, che si riportano in calce;

DELIBERA

Di esprimere il proprio assenso all'avvio di un tirocinio formativo post-lauream della durata di 6 mesi nei confronti dell'ing. Maurizio Pisciotta, i cui dati sono indicati nel prospetto alla presente allegato, presso il settore Urbanistica – Edilizia Privata, secondo il progetto formativo approvato dal responsabile del settore competente;

Di riconoscere all'ing. Maurizio Pisciotta durante il periodo di svolgimento del suddetto tirocinio un'indennità mensile di partecipazione quantificata in euro 400,00 a norma di quanto previsto dall'articolo 1, commi 34-35, della Legge n.92/2012 e dal punto 14 delle linee-guida approvate con delibera della Giunta Regionale n.44/11 del 23/10/2013;

Di dare atto che a norma di quanto previsto dal punto 9 delle suddette linee-guida il soggetto promotore, identificato nel caso in ispecie nell'Università degli Studi di Cagliari, sarà tenuto a garantire il rispetto dell'obbligo assicurativo per il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL nonché la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso i terzi;

Di garantire la copertura finanziaria della spesa derivante dal presente provvedimento mediante l'adozione delle seguenti prenotazioni di impegno di spesa:

- quanto ad euro 2.400,00 quale indennità mensile di partecipazione spettante al tirocinante, a valere sul capitolo 221 del bilancio 2015;
- quanto ad euro 204,00 a titolo di IRAP correlata alla corresponsione della suddetta indennità mensile di partecipazione, a valere sul capitolo 223 del bilancio 2015;

Di dare atto che la spesa derivante dal tirocinio in oggetto assicura il rispetto del disposto di cui all'articolo 1, comma 557, della legge n.296/2006 e successive modificazioni in materia di limitazione della spesa complessiva per il personale dipendente;

Di demandare all'Ufficio Personale l'adozione di tutti gli atti consequenziali alla presente;

Di dichiarare, con separata votazione resa unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del citato decreto legislativo n.267/2000.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Data 03/04/2015

IL RESPONSABILE
F.TO SANDRA LICHERI

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità contabile: FAVOREVOLE

Data 03/04/2015

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
F.TO MARIA LAURA SABA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.TO ALDO PILI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO ANNA MARIA MELIS

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 03/04/2015 per:

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio di questo Comune dal **08/04/2015** al **23/04/2015** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 08/04/2015, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 23/04/2015

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO ANNA MARIA MELIS

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Sestu, 08.04.2015