



COMUNE DI SESTU

SETTORE : Polizia Locale

Responsabile: Schivo Federica

DETERMINAZIONE N. 762

in data 10/09/2018

OGGETTO:
ODA acquisto vestiario estivo operatori Polizia Locale

COPIA

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che è necessario acquistare il vestiario estivo per il personale del Comando di Polizia Locale per l'anno 2018 secondo le tipologie e quantità dei capi riportati nella scheda tecnica allegata alla presente;

Richiamato il decreto legge 52 del 2012 riportante "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" convertito nella legge 94 del 2012, il quale ha ribadito la necessità della riduzione della spesa pubblica, anche attraverso il ricorso obbligato all'adesione alle convenzioni stipulate con Consip da fornitori delle centrali regionali di riferimento, ovvero quando non siano presenti queste, attraverso il MEPA per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, con l'avvio di una ODA o di una RDO;

Richiamate le linee guida per gli acquisti sottosoglia pubblicate dall'Anac il 6 luglio 2017, le quali confermano l'obbligo di utilizzo degli strumenti della *spending review* (mercato elettronico, Albo Fornitori telematici delle centrali di committenza, eccetera) e chiariscono che il procedimento ordinario va preferito rispetto a quello semplificato (articolo 36 del decreto legislativo 50 del 2016);

Considerato che l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito dalla Consip SpA, consente di acquistare i beni ed i servizi necessari alle Pubbliche Amministrazioni in maniera rapida e trasparente, nel pieno rispetto del principio di concorrenzialità;

Accertato che nel M.E.P.A. si può procedere all'acquisto mediante ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (O.D.A.) o di richiesta di offerta (R.D.O.);

Dato atto che attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), si procederà, mediante ordine diretto, all'acquisto dei beni meglio rispondenti alle esigenze d'Ufficio tenuto conto:

- della qualità del vestiario;
- del rapporto qualità/prezzo;
- della vicinanza della ditta fornitrice per far fronte alle esigenze immediate ed urgenti del personale;
- della tempestività nella consegna del materiale;
- dell'ampia scelta di accessori;
- del magazzino fornito;

Dato atto che la scelta dell'operatore uscente è in linea con i principi di cui all'articolo 30 del decreto legislativo 50 del 2016, in quanto garantisce la qualità della prestazione e si svolge nel rispetto di principi quali economicità, efficacia, tempestività e correttezza, infatti, l'esclusione dello stesso potrebbe rivelarsi controproducente per l'Ente, stante la peculiarità del servizio svolto, l'alta professionalità e l'avvenuta esecuzione a regola d'arte delle prestazioni;

Visto il bando Beni presente nel mercato elettronico, del fornitore "Rap Professional Srl" con sede in Via Cettolini n. 31 – zona Industriale Est - Elmas (CA), P.Iva 03677220927, meglio rispondente alle esigenze d'Ufficio, sopra richiamate;

Dato atto che la scelta dell'operatore uscente è in linea con i principi di cui all'articolo 30 del decreto legislativo 50 del 2016, in quanto garantisce la qualità della prestazione e si svolge nel rispetto di principi quali economicità, efficacia, tempestività e correttezza, infatti, l'esclusione dello stesso potrebbe rivelarsi controproducente per l'Ente, stante la peculiarità del servizio svolto, l'alta

professionalità e l'avvenuta esecuzione a regola d'arte delle prestazioni;

Ritenuto di procedere all'affidamento della fornitura del vestiario estivo, secondo le tipologie, quantità, codici MePa e importi di ogni singolo capo da fornire specificamente indicati nella scheda tecnica allegata alla presente, direttamente dal Mercato Elettronico di "acquistinretepa.it", impegnando a favore della ditta RAP Professional S.r.l. la complessiva somma di euro 10.000,00 (Iva inclusa), sul Capitolo 2150 "Spese per il vestiario di servizio al personale", appartenente al titolo 1, missione 3, programma 1, macroaggregato 3, del Bilancio 2018;

Dato atto che la sottoscritta Responsabile è regolarmente registrata al MEPA per cui è abilitato all'emissione degli ordinativi tramite negozio elettronico;

Dato atto che ai sensi dell'articolo 3, comma 5, della legge 136 del 2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento predisposti dalle pubbliche amministrazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo dei singoli affidamenti (CIG), così come attribuiti dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione) su richiesta delle stazioni appaltanti;

Atteso che alla registrazione dell'intervento in oggetto presso il sito dell' Autorità Nazionale Anticorruzione l'Ufficio ha provveduto in data 2 agosto 2018, cui è conseguita l'attribuzione del CIG in modalità semplificata numero Z5424936BC;

Dato atto che, nei confronti della ditta RAP Professional S.r.l. si è proceduto ad attivare la verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del Decreto Legislativo 50 del 2016 mediante l'acquisizione della seguente documentazione:

- consultazione, presso il sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC, di eventuali annotazioni nel casellario informatico;
- visura ordinaria della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Cagliari tramite il portale telematico www.infocamere.it;
- documento unico di regolarità contributiva on line - DOL;

Dato atto che dalla suddetta documentazione non emerge alcuna irregolarità o motivo ostativo al perfezionamento dell'affidamento del servizio in oggetto;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto Legislativo 267 del 2000;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale numero 13 del 23 febbraio 2018 che approva il bilancio di previsione finanziario 2018 - 2020 (articolo 151 del decreto legislativo 267 del 2000 e articolo 10 del decreto legislativo 118 del 2011);

Visto il Regolamento di organizzazione per la gestione in forma centralizzata della funzione e delle attività di acquisizione di lavori, servizi e beni, approvato con deliberazione della Giunta comunale numero 119 del 28 giugno 2016;

Visto il Decreto sindacale numero 7 del 30 giugno 2017 con il quale sono conferiti, ai sensi dell'articolo 16 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, gli incarichi di direzione dei Settori costituenti la macrostruttura organizzativa dell'Ente;

Vista la deliberazione della Giunta comunale del 19 aprile 2018 numero 82 "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2018/2020" (articolo 169 del decreto legislativo 267 del 2000);

Vista la deliberazione della Giunta comunale numero 151 del 14 settembre 2017, con la quale sono state apportate modifiche al funzionigramma approvato con deliberazione

numero 116 del 29 giugno 2017;

Visto l'articolo 107 del decreto legislativo 267 del 2000;

Visto il decreto legislativo 118 del 2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal decreto legislativo 126 del 2014;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il decreto legislativo 50 del 2016;

DETERMINA

Di procedere all'acquisto del vestiario estivo per il personale del Comando Polizia Locale mediante ordine diretto dal MEPA – Acquisti in rete Pubblica Amministrazione – Consip;

Di affidare alla ditta RAP Professional S.r.l., con sede legale in Elmas (CA) – 09030 –, via Cettolini 31, Partita Iva 03677220927, mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), la fornitura del vestiario estivo per il personale del Comando Polizia Locale secondo le tipologie, quantità, codici MEPA e importi specificamente indicati nella scheda tecnica allegata alla presente;

Di impegnare a favore della ditta “Rap Professional S.r.l.”, con sede in Via Cettolini numero 31 – zona industriale Est – Elmas (CA), Partita Iva 03677220927, la somma complessiva di euro 10.000,00 Iva inclusa, al fine di provvedere all'acquisto del vestiario per il personale appartenente al Comando di Polizia Locale;

Di imputare la spesa complessiva di euro 10.000,00, Iva inclusa, al capitolo 2150 “Spese per il vestiario di servizio al personale” appartenente al titolo 1, missione 3, programma 1, macroaggregato 3, del Bilancio 2018;

Di aver richiesto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), il Codice Identificativo Gare – CIG Z5424936BC;

Di dare atto che ai fini del principio della competenza finanziaria, l'obbligazione di cui al presente atto ha scadenza nell'anno 2018.

Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto, la sottoscritta Responsabile del settore rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Di procedere alla liquidazione della spesa con successivo atto, dietro presentazione di regolare fattura previa verifica della regolarità contributiva;

Di trasmettere la presente Determinazione alla Responsabile del Settore Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e per l'esecuzione degli adempimenti conseguenti;

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Dottoressa Federica Schivo



COMUNE DI SESTU
Provincia di Cagliari

ATTESTATO DI COPERTURA

Determina N. 762 del 10.09.2018

Oggetto: ODA acquisto vestiario estivo operatori Polizia Locale

| E/U | Anno | Capitolo | Art. | Acc/Imp | Sub | Descrizione | CodForn | Importo |
|-----|------|----------|------|---------|-----|--|---------|-----------|
| U | 2018 | 2150 | 0 | D00762 | 1 | ODA acquisto vestiario estivo operatori Polizia Locale | 22909 | 10.000,00 |

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)

Sestu, 10.09.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Alessandra Sorce

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Sestu, 13.09.2018

L'impiegato incaricato