



COMUNE DI SESTU

SETTORE : **Personale, Informatica, Protocollo,
Attività Produttive, Commercio e
Agricoltura**

Responsabile: **Farris Filippo**

DETERMINAZIONE N. **771**

in data **13/09/2018**

OGGETTO:

Procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione di una graduatoria di altra amministrazione da cui attingere per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un istruttore amministrativo contabile, categoria C, da destinare all'Ufficio Servizi demografici/Pubblica istruzione - approvazione istruttoria, nomina commissione e relative determinazioni.

C O P I A

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Premesso che con determinazione n.618 del 12/07/2018 veniva indetta, mediante l'approvazione del correlato bando (nel prosieguo "Bando"), una procedura ad evidenza pubblica finalizzata all'individuazione di una graduatoria in corso di validità approvata da altra amministrazione del comparto Funzioni locali in seguito a concorso pubblico espletato per posizioni a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di "istruttore amministrativo contabile", categoria "C", da utilizzarsi ai sensi dell'articolo 3, comma 61, ultimo periodo, della legge n.350/2003, previo accordo con l'Amministrazione detentrici, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di un posto vacante presso il Comune di Sestu in analogo profilo professionale e stessa categoria giuridica, da destinare all'Ufficio Servizi demografici/Pubblica istruzione, avuto riguardo alla revisione della programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 assunta con delibera di Giunta n.130 del 28/06/2018;

dato atto che a norma dell'articolo 60, comma 2, del Regolamento per l'accesso agli impieghi, approvato con deliberazione n.68/2011, nel testo da ultimo aggiornato con deliberazione n.102/2018 (nel prosieguo "Regolamento"), le cui prescrizioni sono state assunte nel Bando, ai fini dell'individuazione della graduatoria delle altre amministrazioni da utilizzare per la copertura di posizioni a tempo indeterminato, è stabilito il seguente procedimento ad evidenza pubblica:

- a) il servizio competente in materia di personale pubblica, per un periodo non inferiore a 30 giorni, nel sito web e nell'albo pretorio dell'Amministrazione comunale, apposito avviso rivolto ai soggetti collocati nelle graduatorie in corso di validità in base alle disposizioni vigenti, approvate da enti appartenenti al comparto Funzioni Locali in seguito all'espletamento di pubbliche selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che l'Amministrazione intende ricoprire; l'avviso contiene l'indicazione delle materie sulle quali troverà svolgimento il colloquio di cui alla successiva lettera e);
- b) i soggetti collocati nelle graduatorie di cui alla precedente lettera a) possono presentare, nel termine di pubblicazione del relativo avviso pubblico, specifica manifestazione di interesse affinché l'Amministrazione comunale di Sestu utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati;
- c) scaduti i termini di pubblicazione dell'avviso pubblico di cui alla precedente lettera a), il servizio competente in materia di Personale richiede via PEC alle Amministrazioni pubbliche detentrici delle graduatorie segnalate dai candidati aventi inoltrato manifestazione di interesse ai sensi della precedente lettera b), la disponibilità in merito all'utilizzo delle stesse graduatorie da parte del Comune di Sestu, con indicazione del nominativo e dei recapiti dei soggetti ivi utilmente collocatisi, tenuto conto delle assunzioni a tempo indeterminato già effettuate mediante il ricorso alle stesse graduatorie;
- d) alle Amministrazioni detentrici delle graduatorie individuate ai sensi della precedente lettera c) è assegnato un termine non inferiore a 10 giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune di Sestu delle segnalate graduatorie;
- e) nel caso in cui più Amministrazioni abbiano dato disponibilità all'utilizzo della propria graduatoria ai sensi e nei termini di cui alla precedente lettera d), l'individuazione della graduatoria da utilizzarsi è effettuata mediante il ricorso al seguente endoprocedimento:

e.1) i candidati utilmente collocati nelle graduatorie di cui alla precedente lettera d) sono sottoposti ad un colloquio (nel prosieguo dell'articolo indicato come "colloquio") al fine di verificarne il grado di preparazione rispetto al posto da ricoprire nelle materie indicate nell'avviso di cui alla precedente lettera a); a tal fine ciascun candidato presente nelle suddette graduatorie, tenuto conto dei soggetti eventualmente già assunti a tempo indeterminato presso altri enti sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione detentrici la graduatoria, è informato formalmente mediante raccomandata A/r o via Pec sul procedimento in atto;

e.2) in ogni caso è sottoposto al colloquio un solo candidato per ciascuna delle graduatorie rispetto alle quali le amministrazioni abbiano dato disponibilità all'utilizzo, candidato rappresentato dal soggetto meglio collocato all'interno delle stesse che si sia presentato a sostenere il colloquio nei termini indicati dal successivo punto e.5);

e.3) al colloquio si applicano le disposizioni di cui all'articolo 46 del presente Regolamento;

e.4) il colloquio è effettuato da una Commissione individuata e nominata ai sensi dell'articolo 21 del presente Regolamento, con applicazione, se ed in quanto compatibili, delle disposizioni di cui al capo IV;

e.5) data, ora e luogo di svolgimento del colloquio sono comunicati con un avviso pubblicato esclusivamente nel sito web dell'Amministrazione con un preavviso di almeno 15 giorni rispetto al giorno di esecuzione della prova;

e.6) avuto riguardo agli esiti del colloquio, l'Amministrazione procederà all'utilizzo della graduatoria nella quale risulterà collocato il candidato che abbia ottenuto la migliore valutazione;

f) individuata la graduatoria a norma della precedente lettera e) il servizio del Personale procede al suo utilizzo durante tutto il periodo della sua validità, previo convenzionamento con l'Amministrazione detentrici, mediante scorrimento dei soggetti utilmente ivi collocati, ai quali è di volta in volta assegnato un termine di 10 giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione programmata, pena la decadenza dal diritto; l'assunzione pertanto è effettuata prescindendo dall'esito del colloquio di cui alla precedente lettera e), ma avuto riguardo esclusivamente al posizionamento originario dei candidati nella relativa graduatoria.

rilevato che ai sensi del suddetto articolo 60, comma 2, lettera a) del Regolamento il Bando veniva pubblicato sull'Albo Pretorio online dell'Ente dal 12/07/2018 al 13/08/2018 (affissione n.1402/2018) e sul sito istituzionale dell'Ente a far data dal 12/07/2018 a tutt'oggi;

dato atto che:

- ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del Bando il termine per la segnalazione delle graduatorie da parte dei candidati è stato fissato al giorno 13/08/2018;
- entro il suddetto termine sono state prodotte n.6 istanze di partecipazione, come dettagliato nell'allegata istruttoria, corrispondenti ai seguenti candidati:

Protocollo		Soggetto istante
N.	del	Nome / Cognome
21234	26/07/18	Brau Giangiacomo
20459	18/07/18	Mattana Roberto

22578	10/08/18	Mongittu Massimo
21212	26/07/18	Murtas Matilda
22677	13/08/18	Scalas Antonella Margherita
20485	18/07/18	Zanda Angela

- ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera A) del Bando uno dei requisiti principali per la partecipazione alla procedura in oggetto è quello di “essere collocato, in qualità di vincitore o idoneo, in una graduatoria in corso di validità approvata da un'amministrazione del comparto Funzioni locali in seguito ad espletato pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di posizioni a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di “istruttore amministrativo contabile” o equivalente, categoria “C”;
- nel fac-simile della domanda di partecipazione, allegato al Bando, utilizzato da tutti i suddetti soggetti istanti, è previsto che ciascun candidato indichi tutti gli estremi della graduatoria segnalata in cui risulta collocato in qualità di vincitore o idoneo ed è ulteriormente specificato che, avuto riguardo alla specifica previsione di cui al citato articolo 1, comma 2, lettera A) del Bando, non possono essere prese in considerazione le graduatorie approvate da enti non appartenenti al comparto Funzioni locali, le graduatorie approvate per assunzioni a tempo determinato e le graduatorie approvate per assunzioni a tempo parziale;
- rispetto alle suddette n.6 istanze, tenuto conto di quanto indicato dai candidati nelle rispettive, i seguenti n.4 candidati non possono essere ammessi alla procedura per le motivazioni indicate:

Soggetto istante	Graduatoria segnalata / provvedimento approvazione	Motivo inammissibilità
Brau Giangiacomo	Comune di Elmas (provvedimento n.111 del 23/10/15)	La graduatoria è relativa al profilo di “istruttore tecnico”, profilo diverso e comunque non analogo e/o equivalente a quello richiesto
Mattana Roberto	Comune di Villaputzu (provvedimento n.7 del 10/07/18)	La graduatoria è conseguente a concorso espletato per posizione a tempo parziale e non a tempo pieno come richiesto dal Bando
Mongittu Massimo	Area Sardegna (provvedimento n.2123 del 05/06/18)	La graduatoria non è stata adottata da un Ente appartenente al comparto Funzioni locali come richiesto dal Bando*
Zanda Angela	Comune di Villaputzu (provvedimento n.7 del 10/07/18)	La graduatoria è conseguente a concorso espletato per posizione a tempo parziale e non a tempo pieno come richiesto dal Bando

*in tal senso si è espressa la stessa Azienda Regionale per l'Edilizia Abitativa (Area) che con nota acquisita al protocollo n.24059/2018, ha evidenziato di non far parte del comparto Funzioni locali.

- tenuto conto della palese inammissibilità alla procedura per carenza dei

requisiti richiesti dal Bando dei suddetti n.4 candidati, si è provveduto, come previsto dall'articolo 5 del Bando, a richiedere via Pec alle Amministrazioni detentrici le graduatorie segnalate dai candidati la cui istanza di partecipazione non si sia manifestata palesamente inammissibile, come appresso specificato:

Soggetto istante	Graduatoria segnalata / provvedimento approvazione	Estremi della richiesta di disponibilità all'utilizzo della segnalata graduatoria
Nome / Cognome		
Murtas Matilda	Comune di Settimo S.Pietro (determina n.656 del 15/06/17)	Protocollo n. 23549 del 29/08/18
Scalas Antonella Margherita	Comune di Assemini (determina n.1320 del 15/12/17)	Protocollo n. 23550 del 29/08/18

- entro il termine assegnato, indicato nelle suddette comunicazioni di cui ai protocolli n.23549/2018 e n.23550/2018 nel giorno 10/09/2018, ha manifestato disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Sestu, della segnalata e richiesta graduatoria, previo convenzionamento, la sola Amministrazione comunale di Settimo San Pietro (comunicazione acquisita al protocollo n.24511 del 10/09/2018);
- come previsto dall'articolo 5, comma 2, del Bando il mancato positivo riscontro da parte dell'Amministrazione detentrici la graduatoria nel termine assegnato, rispetto alla richiesta di disponibilità in merito all'utilizzo della stessa, determina l'esclusione della medesima dalla procedura;

atteso che sulla base delle suddette risultanze istruttorie, di cui è dato dettagliato conto nell'allegato A) alla presente determinazione, può ammettersi alla procedura, la sola istanza presentata dalla sig.ra Murtas Matilda, avente segnalato la graduatoria approvata dal Comune di Settimo San Pietro con determinazione n.656 del 15/06/2017 in seguito ad espletato pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.2 posti nel profilo professionale di "istruttore amministrativo", categoria "C", profilo che può considerarsi analogo o equivalente a quello che previsto dal Bando (istruttore amministrativo contabile), tenuto conto che il titolo di studio richiesto dal Comune di Settimo San Pietro per partecipare alla selezione (ovvero il diploma di Scuola Media Superiore di durata quinquennale o titolo di studio equipollente per legge - vedasi in merito l'articolo 4, comma 1, punto 5 del relativo bando) è analogo a quello richiesto dal Regolamento del Comune di Sestu, nonché che i profili di "istruttore amministrativo" e "istruttore contabile" utilizzati da altre amministrazioni sono stati uniformati dal Comune di Sestu nell'unico profilo di "istruttore amministrativo-contabile";

rilevato che in base alla previsione di cui all'articolo 6 del Bando, tra l'altro:

- il candidato meglio posizionato in ciascuna graduatoria individuata ai sensi del precedente articolo 5 è sottoposto ad un colloquio teso alla verifica circa il grado di conoscenza di alcune tra le materie ivi indicate;
- nel caso in cui si presentino a sostenere il colloquio più candidati appartenenti alla stessa graduatoria potrà svolgere la prova soltanto il candidato che risulti meglio collocato nella graduatoria medesima;
- il colloquio sarà svolto da apposita Commissione esaminatrice, nominata ai sensi dell'articolo 21 del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi dell'Ente;
- i voti relativi al colloquio saranno espressi in trentesimi e la prova si intenderà

superata al raggiungimento di una valutazione pari ad almeno 21/30; il punteggio massimo attribuibile è pertanto pari a 30; è ammesso l'utilizzo dei decimali da parte della Commissione;

- la data, l'ora ed il luogo del colloquio sono comunicati ai candidati attraverso apposito avviso reso noto esclusivamente sul sito web www.comune.sestu.ca.it almeno 15 giorni prima rispetto alla data di svolgimento della prova stessa;
- l'assenza o l'inidoneità di tutti i candidati riferibili ad una graduatoria determina l'esclusione del suo utilizzo dal parte dell'Amministrazione comunale di Sestu.

dato atto che sulla base di quanto comunicato dal Comune di Settimo S.Pietro con la citata nota protocollo n.24511/2018, nella segnalata unica graduatoria ammissibile alla procedura risultano utilmente collocati nell'ordine, tenuto conto dei candidati già assunti per posizioni a tempo indeterminato mediante utilizzo della stessa, i seguenti soggetti:

- sig.ra Curreli Valeria
- sig.ra Podda Manuela
- sig.ra Murtas Matilda
- sig. Seu Fabrizio
- sig.ra Statzu Valeria

considerato che i candidati meglio collocati nella segnalata graduatoria rispetto alla sig.ra Murtas Matilda avente inoltrato istanza di partecipazione alla procedura in oggetto, ovvero nell'ordine le sig.re Curreli Valeria e Podda Manuela, devono essere rese formalmente edotte del procedimento di cui trattasi affinché possano eventualmente essere alternativamente sottoposte al colloquio di cui all'articolo 6 del Bando, tenuto conto di quanto ivi stabilito;

ricordato che in ogni caso, individuata la graduatoria da utilizzarsi mediante le previste procedure, l'assunzione prevista presso il Comune di Sestu è effettuata salvaguardando l'ordine di posizionamento dei candidati nella stessa, come ribadito dall'articolo 7, comma 2, del Bando, secondo i principi di diritto;

visto l'articolo 21 del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi ai sensi del quale, tra l'altro:

- la Commissione giudicatrice, per qualsiasi tipologia di selezione, è nominata con determinazione del Responsabile del settore competente in materia di personale e risulta così composta:
 1. da un Responsabile di settore dell'Ente, che ne assume la presidenza, ovvero, qualora la selezione riguardi la copertura di posti ascritti alla categoria "D", dal Segretario Generale;
 2. da due esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle materie previste dalla selezione, scelti tra dipendenti del Comune e di pubbliche amministrazioni, docenti ed esperti esterni, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- gli esperti, pubblici dipendenti, preventivamente autorizzati dall'Amministrazione d'appartenenza, devono essere inquadrati in categoria almeno pari, rispetto a quella propria del posto messo a selezione;
- almeno un terzo dei posti di componente della Commissione giudicatrice è riservato, salva motivata impossibilità, a ciascuno dei due sessi, fermo

restando il possesso dei requisiti generali di cui sopra;

- le funzioni di segreteria della Commissione sono svolte da dipendente a tempo indeterminato, inquadrato almeno nella categoria "C".

ritenuto, al fine del regolare prosieguo del procedimento:

- formalizzare l'ammissione/esclusione dei candidati aventi inoltrato istanza di ammissione alla procedura ad evidenza pubblica in parola, avuto riguardo alle risultanze istruttorie testé evidenziate;
- individuare e nominare i componenti della commissione per l'espletamento del colloquio di cui all'articolo 6 del Bando;

visti:

- il decreto legislativo n.267/2000;
- il decreto legislativo n.165/2001;
- la legge n.241/1990;
- il decreto legislativo n.196/2003;
- il Regolamento Ue n.2016/679 (GDPR - General Data Protection Regulation) in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali.

attestata in capo ai sottoscritto firmatario del provvedimento, ai fini della definizione del procedimento in oggetto ed avuto riguardo ai soggetti nel medesimo coinvolti, l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente o dell'obbligo di astensione di cui all'articolo 6 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con delibera di Giunta n.220/2013; attestata altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del decreto legislativo n.267/2000;

DETERMINA

1. di assumere le premesse a parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare l'istruttoria delle istanze inoltrate con riferimento alla procedura ad evidenza pubblica indetta con determinazione n.618 del 12/07/2018 finalizzata all'individuazione di una graduatoria in corso di validità approvata da altra amministrazione del comparto Funzioni locali in seguito a concorso pubblico espletato per posizioni a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di "istruttore amministrativo contabile", categoria "C", da utilizzarsi ai sensi dell'articolo 3, comma 61, ultimo periodo, della legge n.350/2003, previo accordo con l'Amministrazione detentrici, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di un posto vacante presso il Comune di Sestu in analogo profilo professionale e stessa categoria giuridica, da destinare all'Ufficio Servizi demografici/Pubblica istruzione, le cui risultanze sono allegare alla presente sotto la lettera A) per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. di disporre l'ammissione/esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto sulla base delle risultanze acclerate nell'approvata istruttoria, come da riepilogo allegato alla presente sotto la lettera B) per costituirne parte integrante e sostanziale, di cui si dispone la pubblicazione nell'apposita sezione del sito web istituzionale dell'Ente dedicata alla procedura in argomento;
4. di nominare la commissione deputata allo svolgimento del colloquio di cui all'articolo 6 del Bando, coadiuvata da un segretario verbalizzante, nelle persone dei sig.ri:
 - dott. Pier Luigi Deiana, responsabile del settore presso il quale verrà impiegata la risorsa che verrà assunta al termine della procedura, in

- qualità di Presidente;
- dott.Filippo Farris, in qualità di componente esperto;
 - rag.Simona Pintus, istruttore amministrativo contabile, categoria C, attualmente assegnata all'Ufficio presso il quale dovrà essere impiegata la risorsa che verrà assunta al termine della procedura, in qualità di componente esperto;
 - rag.Marilisa Cossu, istruttore amministrativo contabile, categoria C, in ruolo presso l'Ufficio Personale dell'Ente, in qualità di segretaria verbalizzante;
5. di comunicare ai candidati via Pec o mediante raccomandata A/R, avuto riguardo al canale di comunicazione indicato dai medesimi nella relativa istanza di partecipazione, gli esiti individuali dell'approvata istruttoria, ai fini della proposizione di eventuali impugnative;
 6. di stabilire, dandone opportuno avviso sul sito web dell'Ente e comunicazione individuale ai candidati utilmente collocati nella segnalata graduatoria ammessa alla procedura, che il colloquio di cui all'articolo 6 del Bando troverà svolgimento presso l'Ufficio Personale dell'Ente il giorno 3 Ottobre 2018, alle ore 11,00, fatte salve eventuali modifiche che potranno essere disposte dalla nominata graduatoria;
 7. di disporre la non pubblicazione dell'allegato A) ai fini della tutela della riservatezza dei dati relativi ai candidati;
 8. di confermare in capo al sottoscritto la responsabilità del procedimento in oggetto ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 4 e seguenti della legge n.241/1990, in base a quanto disposto con precedente determinazione n.618/2018.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

dott.Filippo Farris



COMUNE DI SESTU
Provincia di Cagliari

E/U	Anno	Capitolo	Art.	Acc/Imp	Sub	Descrizione	CodForn	Importo

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Sestu, 13.09.2018

L'impiegato incaricato

COMUNE DI SESTU

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

UFFICIO PERSONALE

Allegato B) alla determinazione

Procedura ad evidenza pubblica indetta con determinazione n.618/2018 finalizzata all'individuazione di una graduatoria in corso di validità approvata da altra amministrazione del comparto Funzioni locali in seguito a concorso pubblico espletato per posizioni a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di "istruttore amministrativo contabile", categoria "C", da utilizzarsi ai sensi dell'articolo 3, comma 61, ultimo periodo, della legge n.350/2003, previo accordo con l'Amministrazione detentrici, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di un posto vacante presso il Comune di Sestu in analogo profilo professionale e stessa categoria giuridica, da destinare all'Ufficio Servizi demografici/Pubblica istruzione

Elenco istanze di partecipazione e status ammissione dei candidati alla procedura

Istanza Protocollo		Cognome e Nome	Luogo di Nascita	Data di Nascita	Luogo residenza	Indirizzo Residenza	Recapiti			Istruttoria istanza				Disponibilità dell'Amministrazione detentrici la graduatoria ³		Status candidato/a rispetto alla procedura	
N.	Data						Telefono	Pec	Domicilio per comunicazioni	Regolarità formale ¹	Graduatoria segnalata	Regolarità sostanziale ²		Identificativo richiesta	Esito	Ammissione	Motivazione (in caso di non ammissione)
		SI/NO	Rilievo														
21234	26/07/18	Brau Giangiacomo	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	SI	Comune di Elmas (determina n.111 del 23/10/15)	NO	Mancato possesso requisito art.1, co.2, lett.A, bando	///	///	Non Ammesso	La graduatoria segnalata è relativa a profilo diverso e comunque non analogo e/o equivalente a quello richiesto	
20459	18/07/18	Mattana Roberto	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	SI	Comune di Villaputzu (determina n.7 del 10/07/18)	NO	Mancato possesso requisito art.1, co.2, lett.A, bando	///	///	Non Ammesso	La graduatoria segnalata è conseguente a concorso pubblico espletato per la copertura di posizioni a tempo parziale	
22578	10/08/18	Mongittu Massimo	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	SI	Area Sardegna (provvedimento n.2123 del 05/06/18)	NO	Mancato possesso requisito art.1, co.2, lett.A, bando	///	///	Non Ammesso	La graduatoria segnalata non appartiene ad un ente del comparto Funzioni locali	
21212	26/07/18	Murtas Matilda	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	SI	Comune di Settimo S.Pietro (determina n.656 del 15/06/17)	SI	///	Protocollo n. 23549 del 29/08/18	Positivo (protocollo n.24511 del 10/09/18)	Ammessa		
22677	13/08/18	Scalas Antonella Margherita	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	SI	Comune di Assemini (determina n.1320 del 15/12/17)	SI	///	Protocollo n. 23550 del 29/08/18	Nessuno	Non Ammessa	Il Comune di Assemini non ha fornito alcuna risposta nel termine assegnato in merito al possibile utilizzo della propria graduatoria da parte del Comune di Sestu	
20485	18/07/18	Zanda Angela	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	SI	Comune di Villaputzu (determina n.7 del 10/07/18)	NO	Mancato possesso requisito art.1, co.2, lett.A, bando	///	///	Non Ammessa	La graduatoria segnalata è conseguente a concorso pubblico espletato per la copertura di posizioni a tempo parziale	

Note:

¹ La regolarità formale è verificata avuto riguardo: al rispetto dei termini; alla completezza della domanda di partecipazione; al rispetto della forma; alla sottoscrizione, fatte salve le eccezioni previste; alla presenza dei previsti allegati

² La regolarità sostanziale è verificata avuto riguardo al possesso da parte dei candidati di tutti i requisiti di partecipazione previsti dal Bando, sulla base di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione.

³ La richiesta della disponibilità all'uso è effettuata solo per le graduatorie indicate dai candidati conformi a quanto richiesto dal bando

Sestu, 13/09/2018

Il Responsabile di Settore

dott.Filippo Farris