



COMUNE DI SESTU

SETTORE : Servizi Demografici, Pubbl.
Istruzione, Cultura, Sport,
Biblioteca, Contenzioso

Responsabile: Deiana Pierluigi

DETERMINAZIONE N. 2

in data 10/01/2018

OGGETTO:

Elezioni politiche del 4 marzo 2018. Costituzione dell'ufficio elettorale comunale e autorizzazione a effettuare lavoro straordinario.

COPIA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti i Decreti del Presidente della Repubblica numeri 208 e 209 del 28 dicembre 2017, recanti rispettivamente lo scioglimento del Senato della Repubblica e della Camera dei Deputati e la convocazione dei comizi elettorali per il giorno di domenica 4 marzo 2018;

Ravvisata la necessità di provvedere alla costituzione dell'ufficio elettorale e all'assegnazione al medesimo ufficio del personale necessario per assicurare la tempestiva esecuzione di tutti gli adempimenti;

Visto il Comunicato del Ministero dell'Interno in data 2 gennaio 2018, avente a oggetto "Spese per l'organizzazione tecnica e l'attuazione delle consultazioni politiche del 4 marzo 2018. Straordinario elettorale del personale comunale", con il quale, nelle more della definizione, da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze, dell'entità delle risorse disponibili per far fronte alle spese per l'organizzazione tecnica e l'attuazione delle consultazioni politiche, si raccomanda di contenere le spese nei limiti strettamente indispensabili, in quanto eventuali eccedenze rispetto all'importo massimo assegnabile resteranno a carico degli Enti Locali, rammentando che il monte ore individuale mensile per le esigenze lavorative connesse con le predette consultazioni è stabilito entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona fino a un massimo individuale di 60 ore mensili. Ai fini dell'espletamento di dette ore è fondamentale che i responsabili dei servizi adottino la determina autorizzativa nella quale devono essere indicati i nominativi del personale previsto e, a fianco di ciascun nominativo, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere;

Dato atto della necessità di quantificare la spesa necessaria al corretto svolgimento delle consultazioni, come appresso precisato:

A) spese per le competenze spettanti ai componenti dei seggi elettorali. In ciascuna sezione è costituito un ufficio elettorale composto di un presidente, di quattro scrutatori e di un segretario. Gli importi degli onorari fissi forfettari da corrispondere ai componenti degli uffici elettorali di sezione sono quelli previsti dall'articolo 1 della Legge 13 marzo 1980, numero 70, così come sostituito dall'articolo 3 della Legge 16 aprile 2002, numero 62 e riportati nella sottostante tabella:

- presidente: euro 187,00 (oltre al trattamento di missione, se dovuto, nella misura corrispondente a quella che spetta ai dirigenti dell'amministrazione statale);
- scrutatore: euro 145,00
- segretario: euro 145,00

per un costo complessivo di un singolo seggio pari a euro 912,00, pari a un totale di euro 19.152,00 calcolato per i 21 seggi esistenti;

B) spese relative al compenso per lo straordinario elettorale dei dipendenti comunali: si ritiene opportuno prevedere un importo approssimativo di euro 36.500,00, comprensivo di oneri e irap;

C) spese varie (pulizia seggi, stampati, cancelleria, lavanderia, ferramenta, buoni pasto ove spettanti, eccetera): si ritiene opportuno prevedere un importo di euro 3.000,00;

per un totale approssimativo presunto di euro 58.652,00;

Visto l'articolo 17 della Legge 23 aprile 1976, numero 136, come modificato dal comma 400 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2013, numero 147;

Visto l'articolo 15 del Decreto Legge 18 gennaio 1993, numero 8, convertito con modificazioni dalla Legge 19 marzo 1993, numero 68, come modificato dal comma 400 dell'articolo 1 della Legge 27 dicembre 2013, numero 147;

Visto il Decreto sindacale numero 7 del 30 giugno 2017 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa relativa, al Settore Contenzioso - Pubblica Istruzione – Cultura e Sport – Servizi Demografici e Biblioteca;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 267 del 2000;

DETERMINA

1. di costituire l'Ufficio Elettorale comunale per l'espletamento degli adempimenti connessi alle consultazioni di cui in premessa, secondo l'ALLEGATO A;
2. di autorizzare i dipendenti di cui all'ALLEGATO B, facenti parte dell'Ufficio Elettorale comunale, a effettuare prestazioni di lavoro straordinario, ai sensi dell'articolo 15 del Decreto Legge 18 gennaio 1993, numero 8, indicando per ciascuno le funzioni da assolvere e il numero di ore da effettuare, entro il limite medio di 40 ore mensili per persona e sino a un massimo individuale di 60 ore mensili, anche in deroga alle vigenti disposizioni e per il periodo intercorrente dalla data di esecutività della presente determinazione al 9 marzo 2018;
3. le prestazioni di lavoro straordinario dovranno eseguirsi secondo le indicazioni fornite con Comunicato del Ministero dell'Interno del 2 gennaio 2018, avente a oggetto "Spese per l'organizzazione tecnica e l'attuazione delle consultazioni politiche del 4 marzo 2018. Straordinario elettorale del personale comunale", in premessa richiamato;
4. di stabilire che:
 - per l'espletamento del lavoro straordinario relativo ai servizi elettorali non rientranti nelle specifiche competenze dei singoli settori (adempimenti amministrativi dell'ufficio elettorale, rilevazione, controllo e trasmissione dati, turni ufficio elettorale e seggi, ecc.), l'autorizzazione sarà firmata dal sottoscritto Responsabile del Settore Servizi Demografici, Pubblica Istruzione, Cultura e Sport, Biblioteca, Contenzioso, riportante l'indicazione delle prestazioni da effettuarsi o effettuate;
 - per gli adempimenti connessi ai servizi elettorali rientranti nelle specifiche competenze dei singoli settori (attività di vigilanza, attività tecnica, ufficio personale, ragioneria, ecc.), l'autorizzazione sarà firmata dal Responsabile del Settore interessato, riportante l'indicazione delle prestazioni da effettuarsi o effettuate, e vistata dal sottoscritto Responsabile del Settore Servizi Demografici, Pubblica Istruzione, Cultura e Sport, Biblioteca, Contenzioso;
 - il personale autorizzato a effettuare lavoro straordinario possa essere adibito, in caso di necessità o per sopravvenute esigenze, anche a funzioni e attività diverse da quelle sopraindicate;
 - la liquidazione dovrà essere effettuata tenendo in considerazione che le ore devono essere conteggiate esclusivamente per prestazioni inerenti il servizio elettorale;
 - la liquidazione dei compensi spettanti agli incaricati di una posizione organizzativa venga effettuata secondo la previsione dell'articolo 39, comma 2, ultimo periodo, del CCNL del 14 settembre 2000, in aggiunta alla retribuzione di risultato per l'anno 2018;
5. di prevedere, per garantire il corretto svolgimento della consultazione in oggetto, una spesa complessiva presunta di euro 58.815,00;

6. di prevedere, quale accertamento di entrata bilancio 2018, la somma di euro 58.815,00 sul capitolo 2491 "Rimborso da parte dello stato delle spese per consultazioni elettorali (cap. U 63-64-64/1-65-66-67)", appartenente al titolo 3, tipologia 500, categoria 99;
7. di prevedere i seguenti stanziamenti, da tradursi in successivi impegni di spesa sul Bilancio 2018:
- euro 2.000,00 sul Capitolo 63 "Spese per consultazioni elettorali", appartenente al titolo 1, missione 1, programma 7 (codice CGU 1802: altri oneri straordinari della gestione corrente), per quanto attiene alle spese relative a pulizia seggi, lavanderia, buoni pasto e simili;
 - euro 1.000,00 sul Capitolo 64 "Beni per le consultazioni elettorali", appartenente al titolo 1, missione 1, programma 7 (Codice CGU 1201: carta, cancelleria e stampati), per quanto attiene alle spese relative a stampati, cancelleria e materiale di consumo vario;
 - euro 19.152,00 sul Capitolo 64/articolo 1 "Prestazione di servizi per le consultazioni elettorali", appartenente al titolo 1, missione 1, programma 7, per quanto attiene alle spese relative agli onorari dovuti ai componenti dei seggi elettorali;
 - euro 27.940,00 sul Capitolo 65 "Compensi per il lavoro straordinario per le consultazioni elettorali", appartenente al titolo 1, missione 1, programma 7, per quanto attiene alle spese relative alla retribuzione di prestazioni di lavoro straordinario per le consultazioni elettorali;
 - euro 6.650,00 sul Capitolo 66 "Oneri su compensi per il lavoro straordinario per le consultazioni elettorali", appartenente al titolo 1, missione 1, programma 7;
 - euro 2.073,00 sul Capitolo 67 "Irap su compensi per il lavoro straordinario per le consultazioni elettorali", appartenente al titolo 1, missione 1, programma 7;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dottor Pier Luigi Deiana



COMUNE DI SESTU
Provincia di Cagliari

ATTESTATO DI COPERTURA

Determina N. 2 del 10.01.2018

Oggetto: Elezioni politiche del 4 marzo 2018. Costituzione dell'ufficio elettorale comunale e autorizzazione a effettuare lavoro straordinario.

E/U	Anno	Capitolo	Art.	Acc/Imp	Sub	Descrizione	CodForn	Importo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)

Sestu, 10.01.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Rita Maria Giovanna Vincis

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Sestu, 15.01.2018

L'impiegato incaricato

COMPONENTI DELL'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE PER LE ELEZIONI POLITICHE DEL 4 MARZO 2018

1. GALASSO Margherita - Segretaria Generale: sovrintende alle operazioni elettorali e cura gli adempimenti specificatamente demandati dalla legge;
2. LICHERI Sandra - Vice Segretaria Generale: collabora con la Segretaria e la sostituisce in caso di assenza;
3. DEIANA Pier Luigi - Responsabile Settore Servizi Demografici, Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, Biblioteca, Contenzioso: dirige e coordina le operazioni elettorali, sovrintende la disciplina della propaganda elettorale;
4. NIOI Maria Assunta - Coordinatrice dell'ufficio elettorale: prepara, organizza e mette in atto tutti gli adempimenti amministrativi legati alle operazioni elettorali;
5. PINTUS Simona – Collaboratrice dell'ufficio elettorale: prepara, organizza e mette in atto tutti gli adempimenti amministrativi legati alle operazioni elettorali in collaborazione con Nioi Maria Assunta;
6. RESPONSABILI di Settore, con le seguenti funzioni da assolvere: organizzare il proprio personale e porre in essere gli adempimenti connessi ai servizi elettorali generali nonché quelli rientranti nelle competenze specifiche del proprio settore:

CARBONI	Alida
DEIANA	Pier Luigi
FARRIS	Filippo
LICHERI	Sandra
MAMELI	Giovanni Antonio
SCHIVO	Federica
VINCIS	Rita Maria Giovanna

7. OPERATORI, con le seguenti funzioni da assolvere: a) compiti di ausilio negli adempimenti di preparazione delle operazioni elettorali; b) controllo verbali, rilevazione e trasmissione dati; c) notifiche; d) turni ufficio elettorale; e) turni ufficio anagrafe; f) allestimento/apertura chiusura/presenza nei seggi; g) centralino; h) adempimenti di ragioneria (es. mandati di pagamento):

ARGIOLAS	Maria Paola
ASUNIS	Loredana
BALDUSSI	Maria Assunta
BULLITA	Giorgio
CANNAS	Ignazio
CAPPALÀ	Giuseppe
CARA	Cristina
CARDU	Marcello

CARIA	Ivana
COGHE	Antonino
COSSU	Marilisa
FADDA	Alessandra
FARRIS	Sandro
FERRU	Gemiliana
GADONI	Giacomo
LEDDA	Luciano
LEONE	Loredana
MANUNZA	Simona
MATTANA	Loredana
MELIS	Elga Michela
MURA	Manuela
MURA	Sergio
MUSIU	Angelo
NIOI	Maria Assunta
PENNISI	Roberta
PERRA	Franco
PILI	Maria Antonia
PILU	Annalisa
PINTUS	Simona
PIREDDA	Alberto
PORCU	Amalia
PUGGIONI	Davide Michele
SORO	Rugero

8. PERSONALE POLIZIA LOCALE, con le seguenti funzioni da assolvere: presidio e vigilanza ai seggi, controllo disciplina propaganda elettorale e affissioni, eventuale attività sanzionatoria, notifiche varie, raccolta dati, controllo e scorta trasporto plichi:

DESOGUS	Antonello
ARESU	Giandomenico
CAU	Salvatore
COGONI	Alessandra
FALZOI	Paolo
MANCA	Nicola
MURA	Mauro
ONNIS	Francesca

PINNA	Francesco
PITZANTI	Aldo
SADDI	Franco Flavio
SORO	Piergiorgio
TRONCI	Luisella
ZIULU	Vitalino

9. PERSONALE TECNICO, con le seguenti funzioni da assolvere: allestimento seggi elettorali (montaggio e smontaggio), compresi gli alloggi per i militari, montaggio e smontaggio tabelloni affissione manifesti elettorali, apertura/chiusura/presenza nei seggi, trasporto plichi, esigenze tecniche generali:

LA FERLA	Vincenzo
MANUNZA	Carlo
MEREU	Matteo
ADRIOTTI	Antonio
CAU	Marco
MATTANA	Antonio
MELIS	Carletto
MELIS	Claudio

(allegato B alla determinazione n. __ del __)

PERSONALE AUTORIZZATO A EFFETTUARE PRESTAZIONI DI LAVORO STRAORDINARIO PER LE ELEZIONI POLITICHE DEL 4 MARZO 2018

1. **RESPONSABILI** di Settore, con le seguenti funzioni da assolvere: organizzare il proprio personale e porre in essere gli adempimenti connessi ai servizi elettorali generali nonché quelli rientranti nelle competenze specifiche del proprio settore:

COGNOME	NOME	CAT.	N. ORE MAX
CARBONI	Alida	D	10
DEIANA	Pier Luigi	D	100
FARRIS	Filippo	D	10
LICHERI	Sandra	D	40
MAMELI	Giovanni Antonio	D	10
SCHIVO	Federica	D	35
VINCIS	Rita M. Giovanna	D	10

2. **OPERATORI**, con le seguenti funzioni da assolvere: a) compiti di ausilio negli adempimenti di preparazione delle operazioni elettorali; b) controllo verbali, rilevazione e trasmissione dati; c) notifiche; d) turni ufficio elettorale; e) turni ufficio anagrafe; f) allestimento/apertura chiusura/presenza nei seggi; g) centralino; h) adempimenti di ragioneria (es. mandati di pagamento):

COGNOME	NOME	CAT.	FUNZIONI	N. ORE MAX
ARGIOLAS	Maria Paola	A	a) d)	10
ASUNIS	Loredana	A	f)	20
BALDUSSI	Maria Assunta	B	f) h)	10
BULLITA	Giorgio	A	g)	50
CANNAS	Ignazio	A	d)	40
CARA	Cristina	B	a) d)	100
CARDU	Marcello	B	c)	10
CARIA	Ivana	C	b) d)	20
COGHE	Antonino	A	g)	50
COSSU	Marilisa	C	b) d) f)	60
FADDA	Alessandra	C	d) f)	40
FARRIS	Sandro	B	c)	10
FERRU	Gemiliana	D	e)	5
GADONI	Giacomo	C	d) f)	10
LEDDA	Luciano	B	a) b) d) f)	60

LEONE	Loredana	D	d)	10
MANUNZA	Simona	C	d)	10
MATTANA	Loredana	B	a) d)	90
MELIS	Elga Michela	A	d) e) f)	40
MURA	Manuela	C	b) d) f)	60
MURA	Sergio	B	d) f)	40
MUSIU	Angelo	B	f)	10
NIOI	Maria Assunta	C	a) b) d)	100
PENNISI	Roberta	D	b) d)	10
PERRA	Franco	C	b) d) f)	60
PILI	Maria Antonia	B	d)	15
PILU	Annalisa	C	d)	15
PINTUS	Simona	C	a) b) d)	100
PIREDDA	Alberto	C	b) d) f) h)	60
PORCU	Amalia	B	d) e) f)	40
PUGGIONI	Davide Michele	D	d) f)	10
SORO	Rugero	C	d) g)	15

3. PERSONALE POLIZIA LOCALE, con le seguenti funzioni da assolvere: presidio e vigilanza ai seggi, controllo disciplina propaganda elettorale e affissioni, eventuale attività sanzionatoria, notifiche varie, raccolta dati, controllo e scorta trasporto plichi:

COGNOME	NOME	CAT.	N. ORE MAX
DESOGUS	Antonello	D	40
ARESU	Giandomenico	C	40
CAU	Salvatore	C	40
COGONI	Alessandra	C	40
FALZOI	Paolo	C	40
MANCA	Nicola	C	40
MURA	Mauro	C	40
ONNIS	Francesca	D	40
PINNA	Francesco	C	40
PITZANTI	Aldo	C	40
SADDI	Franco Flavio	C	40
SORO	Piergiorgio	C	40
TRONCI	Luisella	C	40
ZIULU	Vitalino	C	40

4. PERSONALE TECNICO, con le seguenti funzioni da assolvere: allestimento seggi elettorali (montaggio e smontaggio), compresi gli alloggi per i militari, montaggio e smontaggio tabelloni affissione manifesti elettorali, apertura/chiusura/presenza nei seggi, trasporto plichi, esigenze tecniche generali:

COGNOME	NOME	CAT.	N. ORE MAX
LA FERLA	Vincenzo	C	50
MANUNZA	Carlo	C	60
MEREU	Matteo	C	40
ADRIOTTI	Antonio	A	15
CAU	Marco	A	50
MATTANA	Antonio	A	50
MELIS	Carletto	B	50
MELIS	Claudio	A	100

SUB TOTALI

1. Cat. A: tot.10 dipendenti per tot.425 ore max – per un costo complessivo (ove si svolgessero tutte le ore) di circa €4.900,00
2. Cat. B: tot.11 dipendenti per tot.435 ore max – per un costo complessivo (ove si svolgessero tutte le ore) di circa €5.400,00
3. Cat. C: tot.27 dipendenti per tot.1.180 ore max – per un costo complessivo (ove si svolgessero tutte le ore) di circa €16.500,00
4. Cat. D: tot.13 dipendenti per tot. 330 ore max – per un costo complessivo (ove si svolgessero tutte le ore) di circa €6.000,00

TOTALI

- Tot. dipendenti: 61
- Tot. ore straord.: 2.370
- media: 19,5 ore mensili per persona
- costo complessivo massimo (ove tutti svolgessero tutte le ore): circa €27.940,00 oltre oneri (circa €6.650,00) e irap (circa €2.073,00) = tot. €36.663,00 oneri e irap inclusi