

Comune di Sestu (Prov. Cagliari.)

**DICHIARAZIONE SULLA SITUAZIONE REDDITUALE E PATRIMONIALE
DEL CONIUGE NON SEPARATO / PARENTE ENTRO IL SECONDO
GRADO DELL'AMMINISTRATORE – AGGIORNAMENTO**

Il/La sottoscritto/a Angela Serra, in qualità di madre (*indicare se: coniuge non separato / padre / madre / figlio / fratello / sorella / nonno / nonna / nipote*) di Gianluca Usai, nato a il
....., titolare dell'incarico politico di Consigliere comunale, ai sensi e per gli effetti del "Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale di cariche pubbliche elettive e di governo", sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, previo il rilascio del proprio consenso alla pubblicazione a norma dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33,

DICHIARA

che nessuna variazione è intervenuta nella mia situazione patrimoniale e lavorativa quale risulta dalla dichiarazione in data già depositata;

che, rispetto alla dichiarazione in data già depositata, sono intervenute le seguenti variazioni:

che il proprio reddito riferito all'anno è pari a Euro

di possedere i seguenti diritti reali su beni immobili:

di possedere i seguenti diritti reali su beni mobili registrati:

di possedere le seguenti azioni e/o partecipazioni in società quotate:

di possedere le seguenti azioni e/o partecipazioni in società non quotate:

di aver esercitato le funzioni di sindaco e/o amministratore nelle seguenti società:

che la consistenza dei propri investimenti in titoli obbligazionari, in titoli di Stato e in altre utilità finanziarie detenute anche tramite fondi di investimento, sicav o intestazioni fiduciarie è la seguente:

**NON RILASCIA IL CONSENSO A RENDERE LA DICHIARAZIONE PATRIMONIALE AI SENSI DELLA
LEGGE 5 LUGLIO 1982, N. 441 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI**

Data e luogo Sestu, 18/10/2016

F.to Angela Serra
(il dichiarante)

N.B.: Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.