



## Comune di Sestu

Città Metropolitana di Cagliari

**Settore Affari Generali, Organi istituzionali, Appalti e contratti, Contenzioso, Servizi demografici ed Elettorale**

*Spett.le Impresa*

.....  
.....  
.....

OGGETTO:

**Procedura negoziata, mediante Rdo sul Cat Sardegna, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50 del 2016 per l'affidamento del servizio di svolgimento delle analisi e degli esami medici in capo al personale dipendente per il biennio 2017-2018 ai fini dell'esecuzione della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41, del decreto legislativo n.81/2008**

C.I.G.: ZB61E14E8F

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

### **INVITA**

codesta impresa, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente lettera di invito/ condizioni particolari di Rdo.

#### **Articolo 1 - Amministrazione aggiudicatrice. Denominazione, indirizzi e punti di contatto**

Comune di Sestu  
Via Scipione 1 C.A.P. 09028 – Sestu  
profilo del committente [www.comune.sestu.ca.it](http://www.comune.sestu.ca.it)  
Ufficio Protocollo PEC [protocollo.sestu@pec.it](mailto:protocollo.sestu@pec.it)  
Responsabile Unico del procedimento: dott. Filippo Farris

#### **Articolo 2 - Oggetto dell'affidamento**

Il servizio avrà ad oggetto l'esecuzione in capo a tutto il personale dipendente, differenziato per profilo professionale di appartenenza, delle analisi e visite mediche, tenuto conto dei protocolli predisposti dal medico competente dell'Ente, così come indicate dettagliatamente nel capitolato di gara.

I tempi e le modalità generali di esecuzione del servizio sono descritti dettagliatamente nel capitolato speciale d'appalto.

### **Articolo 3 – Durata e decorrenza dell'appalto**

Le prestazioni oggetto di affidamento dovranno essere eseguite negli anni 2017-2018 secondo le modalità indicate nel capitolato.

L'appaltatore sarà comunque tenuto a prestare il servizio in regime di proroga, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche pattuite, quantificata in un importo presunto pari a € 1.621,60, per il tempo necessario all'espletamento delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente, ove richiesto dalla stazione appaltante così come previsto dal comma 11 dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

L'avvio dovrà avvenire anche in pendenza della stipulazione del contratto.

### **Articolo 4 - Criterio di aggiudicazione e importo a base di gara**

L'affidamento del servizio in oggetto sarà determinato a favore dell'offerta migliore da individuarsi con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n.50/2016, determinato mediante unico ribasso percentuale da applicarsi su tutti i singoli importi posti a base di gara per le diverse prestazioni da eseguire, come indicati dettagliatamente all'art. 6 del capitolato, per complessivi euro **6.486,41**, esente IVA, con esclusione automatica delle offerte anormalmente basse ai sensi di quanto previsto dall'art. 97, c.8 del D.Lgs. n.50/2016.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 97, c. 8, ultimo periodo del D.Lgs. n.50/2016, la procedura di esclusione automatica non è esercitabile qualora il numero delle offerte ammesse risulti inferiore a dieci.

La Stazione Appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice.

Ai fini del calcolo della soglia di anomalia si terrà conto sino alla terza cifra decimale, da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra risulti pari o superiore a cinque.

La verifica di congruità delle offerte è attivata dal RUP, in ottemperanza alle disposizioni di cui alle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016.

### **Articolo 5 – Documentazione di gara**

La documentazione di gara comprende:

- Lettera di invito/Condizioni Particolari di Rdo;
- Capitolato
- Modello dichiarazioni
- Patto di integrità;
- Codice di Comportamento dei dipendenti

### **Articolo 6 - Soggetti ammessi alla procedura**

Sono ammessi alla partecipazione alla procedura tutti i soggetti, iscritti e abilitati al CAT Sardegna per la seguente categoria: AN34 "Servizi sanitari" alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, che non versino in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti della Pubblica Amministrazione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50 del 2016.

## **Articolo 7 - Requisiti di partecipazione**

### **Requisiti di idoneità professionale**

Ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I. o consorzio) dovrà essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett.a) e comma 3 del d.lgs. 50 / 2016:

- Iscrizione alla Camera di commercio, industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, o analogo registro dello Stato di appartenenza, per attività attinente l'oggetto della gara;
- possesso delle prescritte autorizzazioni per l'esercizio dell'attività di laboratorio di analisi clinica aperto al pubblico per l'effettuazione di tutte le prestazioni richieste dall'Amministrazione e oggetto di affidamento;

## **Articolo 8 - Procedura Di Aggiudicazione**

La gara viene espletata mediante modalità telematica, a norma dell'art. 58 del DLgs 50/2016, mediante la piattaforma informatica Sardegna CAT. Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005.

L'Ente si riserva di procedere allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta valida, fermo restando che, come stabilito nell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

La presente procedura, interamente gestita con sistemi telematici, risulta esclusa dall'ambito di applicazione del sistema di verifica dei requisiti denominato AVCPass, cui all'art 216, comma 13, del DLgs 50/2016 e come da deliberazione dell'ANAC Deliberazione n. 157 del 17.2.2016, recante l'aggiornamento della Deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici 20 dicembre 2012, n. 111.

## **Art. 9 - Modalità di presentazione delle offerte**

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- A - Documentazione amministrativa - (Busta di qualifica)
- B - Offerta economica - (Busta economica)

### **Documentazione Amministrativa - "Busta di Qualifica"**

Nella sezione denominata "**Busta di Qualifica**" della RDO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

1) **domanda di partecipazione** da redigersi compilando direttamente lo schema di dichiarazione appositamente predisposto ed allegato alla presente rif. (Mod.1 DICH). In particolare, tale allegato dovrà essere sottoscritto, con firma digitale, dal legale rappresentante dell'impresa o da un procuratore del legale rappresentante ed, in tal caso, va allegata, copia conforme all'originale della relativa procura;

Con la domanda di partecipazione alla gara i concorrenti dovranno produrre, le seguenti dichiarazioni sostitutive, da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 a firma del legale rappresentante o procuratore del concorrente:

A) Dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale:

- 1) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50 del 2016;
- 2) Rispetto della normativa sugli incarichi professionali previsti dalla legge N. 190 del 2012;

3) Iscrizione alla Camera di Commercio, industria, artigianato ed agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, o analogo registro dello Stato di appartenenza, per attività attinente l'oggetto di gara;

B) Ulteriori dichiarazioni:

- 1) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella lettera di invito e nel Capitolato Speciale d'appalto;
- 2) la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del capitolato, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
- 3) di autorizzare espressamente la Società appaltante a rendere mediante PEC (posta elettronica certificata), le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché all'aggiudicazione. A tal fine, il concorrente, nel presente punto della dichiarazione sostitutiva, **DEVE** indicare: il proprio **indirizzo PEC**, ed il **nome e cognome del referente**.
- 4) Di impegnarsi ad accettare la consegna d'urgenza del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016;
- 5) impegno al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici: Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell' art. 54 del D.Lgs. n: 165/2001", si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- 6) di non essere componente di altro Consorzio o alcuna altra A.T.I. partecipante alla gara;
- 7) di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ;
- 8) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- 9) Di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, delle condizioni previste dal CCNL di categoria e delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia contributiva, nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori di cui al D.Lgs. 81/2008;

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. L'Amministrazione effettuerà, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

2) **Lettera di invito/ condizioni particolari di Rdo** sottoscritta, con firma digitale, per accettazione, di tutte le condizioni in essa contenute nessuna esclusa, dal legale rappresentante della ditta.

3) **Capitolato speciale d'appalto** sottoscritto, con firma digitale, per accettazione, di tutte le condizioni in essa contenute nessuna esclusa, dal legale rappresentante della ditta

**4) Patto di integrità**, sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI/consorzio costituendo il patto d'integrità, dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascun'impresa; in caso di RTI/consorzio già costituito, dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria;

5) **Codice di comportamento** sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante.

#### **Offerta economica – “Busta economica”**

Nella sezione denominata “**Busta economica**” della Rdo, le imprese concorrenti devono:

- produrre e allegare a sistema l'offerta economica da redigersi secondo l'allegato “ Modello di offerta economica” indicando:
  - il ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;.

- i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice,
- la dichiarazione di impegnarsi a mantenere la validità dell'offerta per un periodo minimo di 180 giorni dalla data di apertura dei plichi contenenti le offerte, ai sensi dell'art. 1329 del c.c
- indicare a sistema nel campo "Importo offerto" il prezzo offerto ribassato rispetto all'importo posto a base di gara;
- produrre e allegare copia scansionata del Mod. F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inerente l'Offerta Economica, pari a € 16,00. Il versamento dell'imposta deve essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

Per quanto riguarda il modello F23, in riferimento alla compilazione occorre precisare che:

- Sez. Dati Anagrafici, al punto 4, deve essere inserita la ragione sociale di chi effettua il versamento;
- Sez. Dati Anagrafici, al punto 5, devono essere riportati seguenti: Ragione sociale: Comune di Sestu, Comune: Sestu, via Scipione, 1 Provincia: CA Codice fiscale: 80004890929
- Sez. Dati del versamento, al punto 6 "Ufficio/Ente", deve essere riportato il seguente codice TWD (da verificare se è il codice corretto)
- Sez. Dati del versamento, al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" deve essere riportato l'anno di riferimento della gara 201X e nella parte riferita al numero deve esser inserito il CIG relativo al lotto a cui il concorrente partecipa
- Sez. Dati del versamento, al punto 11 "Codice tributo" deve essere riportato il num. 456T
- Sez. Dati del versamento, al punto 12 "Descrizione" deve essere riportato la dicitura Imposta di bollo
- Sez. Dati del versamento, al punto 13 "Importo" deve essere indicato il valore in cifre e in lettere di € 16,00 (euro sedici/00)

L'offerta economica deve essere sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona diversa dal rappresentante legale munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell'apposita sezione denominata Busta di Qualifica.

#### **Art. 10 – Cessione del contratto e subappalto**

In conformità a quanto disposto dall'art. 105 del D.Lgs. n.50/2016 il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto è consentito nei limiti ed alle condizioni previsti dall'art. 105 del Codice.

#### **Art. 11 - Soccorso Istruttorio**

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio .

Il concorrente che vi ha dato causa sarà assoggettato, in favore della Stazione Appaltante ad una sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara che dovrà essere corrisposta mediante bonifico bancario; in tal caso nella causale del bonifico specificare che si tratta di sanzione pecuniaria relativa alla gara ad oggetto (citare l'oggetto della lettera d'invito) ed il CIG di riferimento.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **Articolo 12 - Termine per ricezione offerte e modalità di aggiudicazione**

L'offerta, dovrà essere presentata secondo le regole e modalità della procedura Rdo del portale regionale "SardegnaCat" entro e non oltre il termine perentorio delle ore **13.00** del **22.05.2017**, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

In data **23.05.2017**, alle ore **10.00** il seggio di gara, dichiarerà aperta la seduta e provvederà a:

- verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;
- aprire la busta di qualifica per ciascuna impresa concorrente (sbloccare e aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa), verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare l'esame e la regolarità del contenuto dei documenti stessi ;
- all'ammissione alle fasi successive delle imprese concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare.

In caso di esclusione di un'impresa concorrente nella fase amministrativa, il seggio di gara potrà accedere al sistema ed escluderlo dalla procedura; in tal caso il sistema manterrà chiusa la busta economica dello stesso.

Dei provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni sarà data pubblicità ai sensi dell'art. 29, comma 1. del D.Lgs. n. 50/2016.

Si procederà poi all'apertura della busta economica presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara ed alla lettura del prezzo offerto dai concorrenti ammessi alla gara.

A questo punto il Sistema formalizza la graduatoria di merito in ragione del prezzo più basso e si dispone la proposta di aggiudicazione a favore del primo concorrente in graduatoria.

Il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con il provvedimento di aggiudicazione in seguito all'esito positivo dei controlli di rito previsti dalla legge.

## **Articolo 13 – Stipula contratto**

Il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del d.lgs. 50/2016, mediante scrittura privata digitale. Il contratto non sarà sottoposto al termine dello stand still in quanto si tratta di appalto effettuato attraverso il mercato elettronico così come previsto ai sensi dell'articolo 32, comma 9, del d.lgs. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva di dare avvio alla prestazione contrattuale in via d'urgenza, anche in pendenza della stipulazione del contratto e, comunque dopo l'esecutività della Determinazione Dirigenziale di affidamento del servizio, in quanto la mancata esecuzione della prestazione dedotta in gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che intende soddisfare.( articolo 32, comma 13 d.lgs. 50 /2016).Il mancato rispetto del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto.

## **Articolo 14 - Variazioni quantitative e quinto d'obbligo**

Nel corso del rapporto contrattuale, il Comune di Sestu si riserva di chiedere all'Appaltatore, ai sensi di quanto previsto nell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, la variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto del prezzo complessivo previsto dal contratto, mediante semplice preavviso da comunicare all'Appaltatore. In caso di diminuzione, entro tali limiti, nessun indennizzo sarà dovuto all'Appaltatore; del pari, in caso di aumento, gli ulteriori costi saranno calcolati secondo i parametri dell'offerta economica presentata.

## **Articolo 15 - Pagamenti**

I pagamenti verranno effettuati in conformità a quanto stabilito nel del Capitolato Speciale d'appalto.

## **Articolo 16 - Documento Unico Valutazione Rischi (Duvri).**

Si comunica che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati rilevati i suddetti rischi, pertanto non si è reso necessario provvedere alla redazione del DUVRI.

## **Art. 17- Informazioni**

È facoltà della Stazione Appaltante inviare comunicazioni ad uno o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla Stazione Appaltante tramite la funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura. La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi".

È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti. La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara

## **Articolo 18 – Privacy e accesso agli atti**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il Comune di Sestu.

Per l'accesso agli atti si rimanda a quanto previsto dall'articolo 53 del d.lgs. 50 del 2016.

## **Art. 19 – Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito, nel capitolato speciale e negli altri documenti allegati ad integrazione delle disposizioni in essi contenute, si fa espresso rinvio alla normativa vigente.

Sestu,

Il Responsabile del Settore  
**Dott.ssa Sandra Licheri**