



COMUNE DI SESTU

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

Selezione pubblica per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 istruttori tecnici, categoria giuridica C, comparto funzioni locali – codice procedura 2018.12_Con_C_Tec.

La Commissione selezionatrice deputata all'espletamento del concorso pubblico in oggetto, nel proprio verbale n.1 del 16/01/2019, ha stabilito quanto segue:

1. di prendere atto dell'elenco dei candidati ammessi con riserva alla selezione pubblica, per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 istruttori tecnici, categoria giuridica C, approvato con determinazione dell'Ufficio personale n.2 del 08/01/2019, già in pubblicazione nell'apposita sezione del sito web dedicata alla procedura di cui trattasi;
2. di prendere atto che il numero di candidati è superiore a 40 unità e che pertanto in relazione alla previsione dell'articolo 7 del Bando troverà svolgimento la prova preselettiva ivi disciplinata col il supporto di ditta esterna all'uopo incaricata;
3. di confermare che, come già comunicato dall'Ufficio Personale dell'Ente attraverso appositi avvisi pubblicati nel sito web dell'Ente in data 28/12/2018 e 09/01/2019, la prova preselettiva troverà svolgimento nella sala riunioni (ex sala mensa) del C.P.L.F. di Cagliari sita nella via Caravaggio sn il giorno 24/01/2019 con articolazione della stessa su turni come appresso specificato:
 - 1° turno, ore 12,30 candidati da Adamu Marta a Mattana Silvia;
 - 2° turno, ore 15,30 candidati da Medda Michela a Zuncheddu Cinzia;
4. di stabilire che:
 - il giorno stesso stabilito per lo svolgimento della preselezione, la Commissione procederà alla formazione di n. 4 batterie da 30 quesiti a risposta multipla ciascuna, nelle materie indicate dall'articolo 8 del Bando; ciascun quesito sarà associato a tre risposte delle quali soltanto una vera;
 - le batterie da somministrare al primo e al secondo turno delle preselezioni verranno estratte il giorno delle prove alla presenza dei candidati e dagli stessi candidati;
 - ai candidati sarà assegnato un tempo massimo di 30 minuti;
 - i criteri di valutazione della prova sono stabiliti dall'articolo 7, comma 5, del Bando;
5. di prendere atto che le prove d'esame consistono in una prova scritta a contenuto teorico-pratico ed in una prova orale (comprendente l'accertamento della

- conoscenza degli applicativi informatici e della lingua inglese), vertenti sulle materie indicate nell'articolo 8 del bando di concorso;
6. di stabilire che la prova scritta prevista dall'articolo 8 del Bando:
 - consisterà in numero 4 domande a risposta aperta sulle materie ivi indicate, da espletarsi in un tempo massimo di 2 ore e 30 minuti;
 - troverà svolgimento il giorno 13/02/2019, alle ore 16,00 presso i locali che saranno messi a disposizione dal Comune di Sestu, da comunicarsi ai candidati attraverso apposito avviso sul sito web;
 7. di stabilire che la prova orale prevista dall'articolo 8 del Bando:
 - consisterà in un colloquio vertente su 3 argomenti estratti dai candidati nell'ambito di quesiti predisposti dalla commissione sulle materie indicate nel Bando oltre che l'accertamento della conoscenza degli applicativi informatici più diffusi e della lingua inglese;
 - troverà svolgimento in seduta pubblica in giorno da individuarsi successivamente;
 8. di stabilire i seguenti criteri e modalità di valutazione delle prove concorsuali al fine dell'assegnazione dei punteggi alla prova scritta e orale:
 - conoscenza della materia e del quadro normativo di riferimento;
 - capacità di fare collegamenti tra le conoscenze teoriche, di contestualizzarle, e di utilizzare le conoscenze per risolvere problemi;
 - proprietà nell'uso del linguaggio tecnico-giuridico;
 - capacità di sintesi e chiarezza nell'esposizione degli argomenti;
 - capacità di ragionamento;
 9. di stabilire che il punteggio complessivo di 30/30 per ciascuna prova (scritta e orale) sarà assegnato al candidato che evidenzia la piena corrispondenza ai criteri sopra esposti; il punteggio complessivo di 21/30 verrà assegnato alla prova che risulterà resa evidenziando una sufficiente corrispondenza ai criteri sopra esposti; i punteggi intermedi verranno attribuiti graduando i criteri di cui sopra. Il punteggio inferiore a 21 sarà assegnato nel caso di prova insufficiente;
 10. durante lo svolgimento delle prove è vietato ai candidati l'uso di manuali, normativa, appunti, supporti elettronici e quant'altro non sia messo a disposizione dalla Commissione; durante le prove inoltre i candidati non devono avere con sé telefoni cellulari od altri strumenti, anche se spenti, che permettano loro una comunicazione con l'esterno, anche solo potenziale; al momento dell'entrata nella sala della prova i candidati sono invitati a depositare detti strumenti presso la segreteria della Commissione, a pena di esclusione dalla prova stessa; chi non volesse avvalersi del deposito presso la segreteria dovrà lasciare detti strumenti all'esterno dello stabile dove si svolgono le prove;
 11. la valutazione della prova scritta e l'attribuzione del punteggio avverranno in seduta segreta; l'abbinamento tra gli elaborati della prova scritta e i nomi dei candidati avverrà in seduta pubblica in una data e luogo appositamente comunicati dalla Commissione;
 12. di stabilire che i lavori della commissione si concluderanno in via presuntiva entro il 31/03/2019.

Sestu, 16/01/2019

Il Segretario della Commissione
dott. Filippo Farris